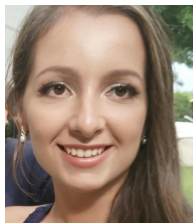


INFORMAÇÃO PESSOAL



Mónica Magalhães

📍 Rua Álvaro Carneiro nº46 2ºDto. Frente, 4715-086 Braga

☎ 910207542

✉ monicamagalhaes92@hotmail.com

Data de nascimento 12/08/1992

PROFISSÃO

Contabilista

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

06/04/2018

Contabilista Certificada - Membro N° 94996

01/12/2018–31/08/2019

Estágio Profissional

3RV - Contabilidade e Consultoria, Lda, Braga

- Organização/Separação de documentos contabilísticos por mês e respetivos diários
- Classificação e lançamento dos documentos contabilísticos no programa SAGE
- Conferência de contas correntes
- Conciliação bancária
- Entrega das DMR
- Emissão da declaração de Retenções IRC/IRS e I. Selo
- Emissão das guias de pagamento dos fundos de compensação
- Preenchimento do Relatório Único
- Preenchimento de declarações de IRS
- ...

07/04/2017–04/10/2018

Contabilista

Multisector - Innovation Consulting, Lda, Braga

- Organização/Separação de documentos contabilísticos por mês e respetivos diários
- Classificação e lançamento dos documentos contabilísticos no programa Primavera
- Verificação das compras e das vendas no portal e-fatura e respetiva verificação contabilística
- Elaboração de análises em excel
- Conferência de contas correntes
- Conciliação bancária
- Apoio Administrativo
- ...

01/09/2015–29/02/2016

Estágio curricular

Paulo Braga - Serviços de Contabilidade, Lda, Braga

- Organização/Separação de documentos contabilísticos por mês e respetivos diários
- Classificação e lançamento dos documentos contabilísticos no programa SAGE
- Elaboração do mapa de quilómetros de funcionários de várias empresas
- Organização do arquivo relativo aos processos fiscais
- Validação de faturas no e-fatura

- Recolha de declarações de rendimentos no programa ética data
- Arquivo de declarações do IVA
- ...

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

17/09/2016–13/01/2017

Curso Prático de Contabilidade e Fiscalidade, com Informática Aplicada de acordo com o SNC

Certform - Escola de Formação Prática, Porto

Processamento de salários e segurança social. Prática contabilística desde a abertura ao fecho das contas com utilização de documentos reais. Prática Fiscal: IRS/IVA e IRC. Estudo detalhado e preenchimento de todos os modelos e declarações a enviar em suporte electrónico às Finanças. Utilização do Software de Gestão SAGE Infologia - aplicações de contabilidade, imobilizado e recursos humanos.

09/2012–07/2016

Licenciatura em Contabilidade

Universidade do Minho, Braga

Contabilidade Financeira, Contabilidade Analítica, Fiscalidade, Auditoria, Contabilidade de Gestão, Prestação de Contas, Análise e Planeamento Financeiro

05/03/2015–26/03/2015

Curso: Excel II – Utilização avançada

Universidade do Minho, Braga

Tabelas
Operações sobre Tabelas
Tabelas Dinâmicas
Gráficos Dinâmicos
Formatação Condicional
Protecção de livros e folhas de cálculo Macros

11/02/2014–14/02/2014

Curso: Excel I – Funções

Universidade do Minho, Braga

Funções Matemáticas
Funções Estatísticas
Funções Financeiras
Funções Data/Hora
Funções Lógicas Funções Consulta/Referência Funções de Bases de Dados

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna

português

Línguas estrangeiras

	COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
	Compreensão oral	Leitura	Interação oral	Produção oral	
inglês	B1	B1	B1	B1	B1
francês	B1	B1	B1	B1	B1

documento(s) mencionado(s) Certificado de Inglês

Níveis: A1 e A2: Utilizador básico - B1 e B2: Utilizador independente - C1 e C2: Utilizador avançado
Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências de comunicação

Boa capacidade de comunicação no contexto organizacional;
Conhecimentos de linguagem técnica contabilística;

Capacidade de comunicar com linguagem cuidada e própria ao contexto profissional.

Competências de organização

Boa capacidade de interação com o ambiente organizacional;
Capacidade de desenvolver trabalho de grupo;
Facilidade de adaptação a novos contextos;
A frequência do programa EEGenerating Skills permitiu-me desenvolver competências no contexto da organização.

Competências relacionadas com o trabalho

Excelente capacidade de organização e planeamento adquiridos ao longo do meu percurso;
Facilidade em promover metodologias e criar rotinas que permitam a realização do trabalho de uma forma mais rápida e eficaz.

Competências digitais

AUTOAVALIAÇÃO				
Processamento de informação	Comunicação	Criação de conteúdos	Segurança	Resolução de problemas
Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador avançado

Competências digitais - Grelha de auto-avaliação

Destreza no manuseamento das ferramentas do Office, com especial destaque para o Excel;
Perícia na utilização de sistemas informáticos, facilidade em resolver qualquer tipo de problema;
Competências autodidatas no âmbito das ferramentas informáticas, que foram cultivadas ao longo do tempo devido à proximidade com esta realidade.

Carta de Condução

B1, B

ANEXOS

- Certificado de Habilitações
- Certificado Certform
- Certificado Certform 2
- OTOC - Certificados de Formação
- Certificado EEGenerating Skills
- Certificado EEGenerating Skills 2
- Certificado EEGenerating Skills 3
- Certificado de Inglês

Certificado de Habilitações



Universidade do Minho
Serviços Académicos

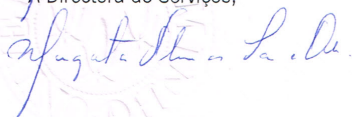
Carla Isabel Pereira Lavrador, Directora dos Serviços Académicos da Universidade do Minho, certifica, em face do arquivo respectivo, que Mónica Clarisse Gonçalves de Magalhães, natural da freguesia de São João do Souto, concelho de Braga, distrito de Braga, filha de Vasco Coutinho de Magalhães e de Clarisse Gonçalves da Silva Coutinho de Magalhães, concluiu, nesta Universidade, aos dezoito de Julho de dois mil e dezasseis, a Licenciatura em Contabilidade, com a classificação final de 12 (doze) valores, classe D da escala de classificação ECTS, o que lhe confere o grau de licenciado.

Mais certifica que a referida classificação é provisória, podendo vir a ser alterada por efeito de exames para melhoria de nota ainda por efectuar.

A presente certidão vai firmada com o selo branco desta Universidade.

Secretaria dos Serviços Académicos da Universidade do Minho, aos nove de Agosto de dois mil e dezasseis.

A Directora de Serviços,



Certificado Certform 

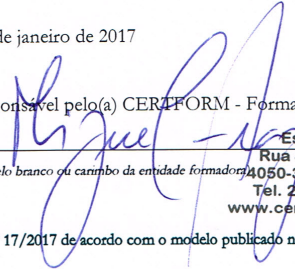
Certificado de Formação Profissional

Certifica-se que Mónica Clarisse Gonçalves de Magalhães natural de Braga nascida em 12/08/1992, com o N.º de Cartão de Cidadão 14175209 2ZY5 válido até 11/09/2020, concluiu com aproveitamento o curso de Formação Profissional de Contabilidade e Fiscalidade c/ Informática Aplicada - de Acordo com o SNC (Porto), em 12/01/2017, com a duração de 48:00 horas.

Unidades de Formação/Módulos/Outras Designações	Horas (hh:mm)	Classificação 0..5
1 - Processamento de Salários, Segurança Social e IRS na perspectiva da Empresa. Utilização da Aplicação de Salários. Software de Gestão Sage.	8:00	-
2 - IRS e Modelo 3. Preenchimento do modelo 3 e anexos. Cálculo do imposto a pagar ou a recuperar pelo agregado familiar.	8:00	-
3 - Prática Contabilística. Este módulo é desenvolvido de acordo com o novo SNC.	8:00	-
4 - IVA. Apuramento contabilístico e cumprimento das obrigações fiscais declarativas. Preenchimento de declarações de IVA e anexos.	8:00	-
5 - IRC Do Resultado Contabilístico ao Resultado Fiscal.	8:00	-
6 - Utilização de Software de Apoio à Gestão. Aplicação de Salários e Contabilidade. Software de Gestão Sage.	8:00	-
Nota Final		5

Porto, 12 de janeiro de 2017

O(A) Responsável pelo(a) CERTFORM - Formação e Consultadoria, Lda.


(Assinatura e selo branco ou carimbo da entidade formadora)
CERTFORM
Escola de Formação Prática
Rua Júlio Dinis, 561 - 5.º - Sala 502
4050-325 Porto Cont. nº 504 510 070
Tel. 22 606 64 42 Fax. 22 605 43 40
www.certform.pt / certform@net.novis.pt

Certificado n.º 17/2017 de acordo com o modelo publicado na Portaria n.º 474/2010

Certificado Certform 2

Curso Prático de Contabilidade e Fiscalidade, com Informática Aplicada de acordo com o SNC

Objectivos Gerais:

- Desenvolver os conhecimentos práticos na área da contabilidade, informática e fiscalidade de forma a contribuir para uma rápida adaptação ao mercado de trabalho;
- Obter conhecimentos actualizados e promover a valorização profissional de todos aqueles que assegurem ou venham a assegurar as tarefas da contabilidade e fiscalidade nas empresas.

Conteúdo Programático:

Módulo 1 - Processamento de Salários, Segurança Social e IRS na perspectiva da Empresa. Utilização da Aplicação de Salários - Software Sage

Módulo 2 - IRS e Modelo 3 - Preenchimento do modelo 3 e anexos. Cálculo do imposto a pagar ou a recuperar pelo agregado familiar

Módulo 3 - Prática Contabilística: Executar a contabilidade da abertura ao fecho das contas c/ recurso ao sistema informático (Software de Gestão Sage) - Este módulo é desenvolvido de acordo com o novo SNC

Módulo 4 - IVA - Apuramento contabilístico e cumprimento das obrigações fiscais declarativas. Preenchimento de declarações de IVA e anexos

Módulo 5 - IRC - Do Resultado Contabilístico ao Resultado Fiscal. Regime Simplificado e Regime Geral. Estudo detalhado da Declaração Modelo 22. Elaboração dos documentos a constar do Dossier Fiscal da Empresa. IES - Informação Empresarial Simplificada - Análise dos Anexos que o constituem

Módulo 6 - Utilização de Software de Apoio à Gestão: Aplicação de Salários e Contabilidade - Software de Gestão Sage

Carga horária: O Curso teve a duração de 48 horas

OTOC - Certificados de Formação

26/11/2015

OTOC - Certificados de Formação



CERTIFICADO DE FREQUÊNCIA

Certifica-se que Mónica Clarisse Gonçalves de Magalhães participou na(o) Conferência 2815, da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, subordinada(o) ao tema: "**X Conferência Internacional GEOCC/IDEFF "Crise: o papel dos contabilistas na recuperação económica"**", que decorreu no Auditório do(a) Fundação Cupertino Miranda - Auditório I, PORTO, a 21 de novembro de 2015, das 09,30h/ 18,00h, com a duração de 8 horas.

Lisboa, 26 de Novembro de 2015,

O Bastonário

(A. Domingues de Azevedo)

ORDEM DOS TÉCNICOS OFICIAIS DE CONTAS

Avenida Barbosa du Bocage nº 45 1049013 Lisboa Tel: 217999700 Fax: 217957332 NIF: 503 692 310 geral@otoc.pt www.otoc.pt

https://www.otoc.pt/pt/pol/certificados/print_formacao_nm.php?fid=Q29uZi4wMS5NQk5FVC5OTS4wMDAwMiUyRjI4JTJGMTUIM0EIM0EIM0EyMjQxO... 1/1

Certificado EEGenerating Skills



Universidade do Minho
Escola de Economia e Gestão

CERTIFICADO

Certifica-se que Mónica Clarisse Gonçalves de Magalhães (a66762), enquanto estudante da Licenciatura em Contabilidade da Universidade do Minho, completou até à data **16.75 ECTS** no programa EEGenerating Skills, o programa de desenvolvimento de competências transversais da Escola de Economia e Gestão, através da participação nas actividades listadas abaixo.

2015-11-18	EEG Business Day 2015: Palestra "Economia e Política: Passado e Futuro" por Rui Rio	Palestra	0.125 ECTS
2015-11-18	EEG Business Day 2015: Mesa Redonda "Pointing Your Way"	Palestra	0.125 ECTS
2015-11-18	EEG Business Day 2015: 2ª sessão paralela da manhã	Palestra	0.125 ECTS
2015-11-18	EEG Business Day 2015: 1ª sessões paralela da manhã	Palestra	0.125 ECTS
2015-11-10	Creditação de participação em 4 sessões do StartPoint@UM da LiftOff	Workshop	0.5 ECTS
2015-03-26	Curso: Excel II – Utilização avançada (12h)	Workshop	2.0 ECTS
2015-03-23	Workshop: Gestão Construtiva de Conflitos (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2015-03-11	Workshop: Liderança (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2015-03-04	Workshop: Adding Value! - Organização e Gestão do Tempo (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2014-12-17	Workshop: Gerar e organizar ideias com Mind Maps (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2014-12-05	Formação Portal INE	Workshop	0.75 ECTS
2014-12-04	Palestra Alento: "O Produto És Tu!"	Palestra	0.25 ECTS
2014-11-28	Workshop: Resolução de dilemas éticos (3h)	Workshop	0.75 ECTS

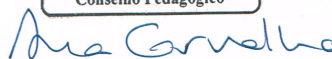
Certificado EEGenerating Skills 2

2014-11-22	Workshop: Entrevistas de emprego (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2014-11-15	EEG Business Day 2014: "Run for Life", palestra motivacional com Carlos Sá	Palestra	0.125 ECTS
2014-11-15	EEG Business Day 2014: Mesa Redonda "Pointing Your Way"	Palestra	0.125 ECTS
2014-11-15	EEG Business Day 2014: 2ª sessão paralela da manhã	Palestra	0.125 ECTS
2014-11-15	EEG Business Day 2014: 1ª sessões paralela da manhã	Palestra	0.125 ECTS
2014-10-16	Formação EndNote Basic (2h)	Workshop	0.5 ECTS
2014-10-06	Workshop Adding Value! - Imagem e Apresentação Pessoal	Workshop	0.75 ECTS
2014-02-19	Workshop: Balanço de competências e Auto-conhecimento (2h)	Workshop	0.5 ECTS
2014-02-14	Curso: Excel I – Funções (12h)	Workshop	2.0 ECTS
2014-02-08	Workshop: Planear e gerir reuniões (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2014-02-06	Workshop: Como fazer um CV distintivo (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2014-02-05	CEOTalk@eeg: António Rios Amorim (Grupo Amorim)	Palestra	0.25 ECTS
2014-02-04	Formação PORDATA (2h)	Workshop	0.5 ECTS
2014-01-31	Workshop: Ferramentas de referência bibliográfica - Mendeley (3h)	Workshop	0.75 ECTS
2013-11-20	EEG Business Day 2013: Mesa Redonda com as "Big 4"	Palestra	0.25 ECTS
2013-11-20	EEG Business Day 2013: 2ª sessão paralela da manhã	Palestra	0.125 ECTS
2013-11-20	EEG Business Day 2013: 1ª sessões paralela da manhã	Palestra	0.125 ECTS
2012-11-21	EEG Business Day 2012: Sessões paralelas da manhã	Palestra	0.25 ECTS
2012-11-21	EEG Business Day 2012: Sessões da tarde	Palestra	0.25 ECTS

Certificado EEGenerating Skills 3

Braga, 09 de Junho de 2016,

UNIVERSIDADE DO MINHO
Escola de Economia e Gestão
Conselho Pedagógico



Ana Carvalho, Profª Auxiliar
Coordenadora EEGenerating Skills

Certificado de Inglês



THE ANGLO-PORTUGUESE ASSOCIATION OF MINHO
INSTITUTO BRITÂNICO DE BRAGA
PORTUGAL

Officially approved by the Portuguese Government

TO WHOM IT MAY CONCERN

This is to certify that **Mónica Clarisse Gonçalves Magalhães** completed the 3rd year of the English Language Course for Foreigners of the Cambridge English Language Assessment at this school in the academic year 2006/2007. **Level B1** of the common European Framework of Reference for Languages. The student attained grade **C**.

Braga, 18th November 2015



The Director,

Associação Luso Britânica do Minho
INSTITUTO BRITÂNICO
Rua Conselheiro Januário, 119 - Apartado 2682 - 4701-908 BRAGA - PORTUGAL
Tel: 253 263 298 - Fax: 253 268 499
Assinado 1019 - 4711-907 BRAGA
Dr. Vergílio Rodrigues.