

# CÓDIGO DO IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE IMÓVEIS

© PricewaterhouseCoopers, 2011

Embora a PwC tenha envidado os seus melhores esforços na transcrição dos textos legais para estas páginas, não se responsabiliza pelo respectivo conteúdo, pelo que se recomenda a leitura do Diário da República.

Aprovado pelo  
Decreto-Lei nº 287/2003, de 12 de Novembro

Última alteração  
Lei nº 60-A/2011, de 30 de Novembro

|                                                                                                |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>DECRETO-LEI Nº 287/2003, DE 12 DE NOVEMBRO .....</b>                                        | <b>6</b>  |
| <b>CAPÍTULO I Aprovação .....</b>                                                              | <b>6</b>  |
| Artigo 2º Aprovação.....                                                                       | 7         |
| <b>CAPÍTULO II Alterações legislativas.....</b>                                                | <b>7</b>  |
| <b>CAPÍTULO III Regime transitório .....</b>                                                   | <b>7</b>  |
| Artigo 13º Elementos para avaliações.....                                                      | 7         |
| Artigo 14º Taxas de conservação de esgotos .....                                               | 7         |
| Artigo 15º Avaliação de prédios já inscritos na matriz .....                                   | 7         |
| Artigo 15.º -A Princípios da avaliação geral .....                                             | 8         |
| Artigo 15.º -B Administração operacional da avaliação geral .....                              | 8         |
| Artigo 15.º -C Iniciativa do procedimento .....                                                | 8         |
| Artigo 15.º -D Valor patrimonial tributário.....                                               | 9         |
| Artigo 15.º -E Notificação do valor patrimonial tributário apurado na avaliação<br>geral ..... | 9         |
| Artigo 15.º -F Segunda avaliação de prédios urbanos .....                                      | 10        |
| Artigo 15.º -G Impugnação.....                                                                 | 10        |
| Artigo 15.º -H Matriz predial .....                                                            | 10        |
| Artigo 15.º -I Peritos locais da avaliação geral .....                                         | 11        |
| Artigo 15.º -J Peritos avaliadores independentes da avaliação geral .....                      | 11        |
| Artigo 15.º -L Remunerações, impedimentos, posse e substituição dos peritos ..                 | 11        |
| Artigo 15.º -M Financiamento da avaliação geral de prédios urbanos.....                        | 12        |
| Artigo 15.º -N Prédios urbanos arrendados.....                                                 | 12        |
| Artigo 15.º -O Regime de salvaguarda de prédios urbanos .....                                  | 13        |
| Artigo 15.º -P Direito subsidiário.....                                                        | 14        |
| Artigo 16º Prédios urbanos não arrendados Actualização do valor patrimonial<br>tributário..... | 14        |
| Artigo 17º Regime transitório para os prédios urbanos arrendados .....                         | 14        |
| Artigo 18º Apresentação de participação.....                                                   | 14        |
| Artigo 19º Prédios parcialmente arrendados .....                                               | 15        |
| Artigo 20º Reclamação da actualização do valor patrimonial tributário .....                    | 15        |
| Artigo 21º Vigência dos valores patrimoniais tributários corrigidos.....                       | 15        |
| Artigo 22º Regime de cobrança .....                                                            | 15        |
| Artigo 23º Exigência do número fiscal .....                                                    | 16        |
| Artigo 24º Comunicação das deliberações das assembleias municipais .....                       | 16        |
| Artigo 25º Regime de salvaguarda .....                                                         | 16        |
| Artigo 26º Revisão dos elementos aprovados pela CNAPU .....                                    | 16        |
| Artigo 27º Liquidação do IMT e do imposto do selo.....                                         | 17        |
| <b>CAPÍTULO IV Disposições finais .....</b>                                                    | <b>17</b> |
| Artigo 28º Remissões.....                                                                      | 17        |
| Artigo 29º Modelos de impressos .....                                                          | 18        |
| Artigo 30º Modificações dos Códigos .....                                                      | 18        |
| Artigo 31º Revogação .....                                                                     | 18        |
| Artigo 32º Entrada em vigor .....                                                              | 18        |
| <b>CÓDIGO DO IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE IMÓVEIS .....</b>                                         | <b>19</b> |
| Preâmbulo.....                                                                                 | 19        |
| <b>CAPÍTULO I Incidência .....</b>                                                             | <b>21</b> |

|                                                                                                          |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Artigo 1º Incidência .....                                                                               | 21        |
| Artigo 2º Conceito de prédio .....                                                                       | 21        |
| Artigo 3º Prédios rústicos .....                                                                         | 21        |
| Artigo 4º Prédios urbanos .....                                                                          | 22        |
| Artigo 5º Prédios mistos .....                                                                           | 22        |
| Artigo 6º Espécies de prédios urbanos .....                                                              | 22        |
| Artigo 7º Valor patrimonial tributário .....                                                             | 23        |
| Artigo 8º Sujeito passivo .....                                                                          | 23        |
| Artigo 9º Início da tributação .....                                                                     | 23        |
| Artigo 10º Data da conclusão dos prédios urbanos .....                                                   | 24        |
| <b>CAPÍTULO II Isenções .....</b>                                                                        | <b>24</b> |
| Artigo 11º Entidades públicas isentas .....                                                              | 24        |
| <b>CAPÍTULO III Matrizes prediais .....</b>                                                              | <b>24</b> |
| Artigo 12º Conceito de matrizes prediais .....                                                           | 25        |
| Artigo 13º Inscrição nas matrizes .....                                                                  | 25        |
| <b>CAPÍTULO IV Do objecto e tipos de avaliação na determinação do valor patrimonial tributário .....</b> | <b>26</b> |
| Artigo 14º Objecto da avaliação .....                                                                    | 26        |
| Artigo 15º Tipos de avaliação .....                                                                      | 26        |
| Artigo 16º Avaliação geral .....                                                                         | 26        |
| <b>CAPÍTULO V Do valor patrimonial tributário dos prédios rústicos .....</b>                             | <b>26</b> |
| <b>SECÇÃO I Do rendimento fundiário .....</b>                                                            | <b>26</b> |
| Artigo 17º Valor patrimonial tributário .....                                                            | 26        |
| Artigo 18º Rendimento fundiário .....                                                                    | 26        |
| Artigo 19º Parcela .....                                                                                 | 27        |
| <b>SECÇÃO II Avaliação de base cadastral .....</b>                                                       | <b>27</b> |
| Artigo 20º Operações de avaliação .....                                                                  | 27        |
| Artigo 21º Quadros de qualificação e classificação .....                                                 | 27        |
| Artigo 22º Parcela tipo .....                                                                            | 27        |
| Artigo 23º Quadros de tarifas .....                                                                      | 28        |
| Artigo 24º Cálculo da tarifa .....                                                                       | 28        |
| Artigo 25º Encargos de exploração .....                                                                  | 28        |
| Artigo 26º Preços .....                                                                                  | 29        |
| Artigo 27º Edifícios afectos a produções agrícolas .....                                                 | 29        |
| Artigo 28º Outros prédios .....                                                                          | 30        |
| Artigo 29º Distribuição parcelar .....                                                                   | 30        |
| Artigo 30º Registo de distribuição .....                                                                 | 30        |
| <b>SECÇÃO III Avaliação de base não cadastral .....</b>                                                  | <b>30</b> |
| Artigo 31º Operações de avaliação .....                                                                  | 30        |
| Artigo 32º Registo das operações de avaliação .....                                                      | 31        |
| <b>SECÇÃO IV Avaliação directa .....</b>                                                                 | <b>31</b> |
| Artigo 33º Iniciativa da avaliação .....                                                                 | 31        |
| Artigo 34º Operações de avaliação .....                                                                  | 31        |
| <b>SECÇÃO V Disposições diversas .....</b>                                                               | <b>31</b> |
| Artigo 35º Inscrição de prédios sem titular conhecido ou em litígio .....                                | 31        |
| Artigo 36º Fraccionamento ou anexação .....                                                              | 32        |
| <b>CAPÍTULO VI Do valor patrimonial tributário dos prédios urbanos .....</b>                             | <b>32</b> |
| <b>SECÇÃO I Da iniciativa da avaliação .....</b>                                                         | <b>32</b> |
| Artigo 37º Iniciativa da avaliação .....                                                                 | 32        |
| <b>SECÇÃO II Das operações de avaliação .....</b>                                                        | <b>32</b> |
| Artigo 38º Determinação do valor patrimonial tributário .....                                            | 32        |
| Artigo 39º Valor base dos prédios edificados .....                                                       | 33        |
| Artigo 40º Tipos de áreas dos prédios edificados .....                                                   | 33        |
| Artigo 40º-A Coeficiente de ajustamento de áreas .....                                                   | 33        |
| Artigo 41º Coeficiente de afectação .....                                                                | 34        |
| Artigo 42º Coeficiente de localização .....                                                              | 35        |

|                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Artigo 43º Coeficiente de qualidade e conforto.....                           | 35        |
| Artigo 44º Coeficiente de vetustez .....                                      | 37        |
| Artigo 45º Valor patrimonial tributário dos terrenos para construção.....     | 38        |
| Artigo 46º Valor patrimonial tributário dos prédios da espécie «Outros» ..... | 38        |
| <b>CAPÍTULO VII Dos organismos de coordenação e de avaliação .....</b>        | <b>38</b> |
| <b>SECÇÃO I Da propriedade rústica .....</b>                                  | <b>38</b> |
| <b>SUBSECÇÃO I Organismos de coordenação.....</b>                             | <b>38</b> |
| Artigo 47º Organismos de coordenação .....                                    | 38        |
| Artigo 48º Constituição da CNAPR.....                                         | 38        |
| Artigo 49º Competências da CNAPR .....                                        | 39        |
| Artigo 50º Composição da JAM .....                                            | 39        |
| Artigo 51º Competências da JAM e do presidente .....                          | 39        |
| Artigo 52º Da designação dos membros da JAM .....                             | 40        |
| Artigo 53º Da substituição dos membros da JAM .....                           | 40        |
| Artigo 54º Das reuniões da JAM.....                                           | 40        |
| Artigo 55º Dos membros da JAM .....                                           | 40        |
| <b>SUBSECÇÃO II Dos peritos avaliadores.....</b>                              | <b>41</b> |
| Artigo 56º Designação .....                                                   | 41        |
| Artigo 57º Competências .....                                                 | 41        |
| Artigo 58º Peritos avaliadores permanentes .....                              | 41        |
| Artigo 59º Competência dos peritos avaliadores permanentes.....               | 41        |
| <b>SECÇÃO II Da propriedade urbana .....</b>                                  | <b>42</b> |
| Artigo 60º Organismos de coordenação de avaliação .....                       | 42        |
| Artigo 61º Constituição da CNAPU.....                                         | 42        |
| Artigo 62º Competências da CNAPU .....                                        | 42        |
| Artigo 63º Perito local .....                                                 | 43        |
| Artigo 64º Competências do perito local.....                                  | 43        |
| Artigo 65º Perito regional .....                                              | 43        |
| Artigo 66º Competências do perito regional.....                               | 43        |
| <b>SECÇÃO III Disposições comuns .....</b>                                    | <b>44</b> |
| Artigo 67º Orientação e fiscalização .....                                    | 44        |
| Artigo 68º Remunerações e transportes.....                                    | 44        |
| Artigo 69º Impedimentos .....                                                 | 44        |
| Artigo 70º Posse e substituição .....                                         | 44        |
| <b>CAPÍTULO VIII Reclamações e impugnações da avaliação .....</b>             | <b>45</b> |
| <b>SECÇÃO I De prédios rústicos.....</b>                                      | <b>45</b> |
| Artigo 71º Reclamações das avaliações gerais .....                            | 45        |
| Artigo 72º Formalidades da reclamação .....                                   | 45        |
| Artigo 73º Apreciação das reclamações.....                                    | 45        |
| Artigo 74º Segunda avaliação .....                                            | 45        |
| Artigo 75º Segunda avaliação directa .....                                    | 46        |
| <b>SECÇÃO II De prédios urbanos.....</b>                                      | <b>46</b> |
| Artigo 76º Segunda avaliação de prédios urbanos .....                         | 46        |
| <b>SECÇÃO III Disposição comum.....</b>                                       | <b>48</b> |
| Artigo 77º Impugnação .....                                                   | 48        |
| <b>CAPÍTULO IX Organização e conservação das matrizes.....</b>                | <b>48</b> |
| <b>SECÇÃO I Disposições comuns .....</b>                                      | <b>48</b> |
| Artigo 78º Competência para a organização e conservação das matrizes .....    | 48        |
| Artigo 79º Inscrição de prédio situado em mais de uma freguesia .....         | 48        |
| Artigo 80º Forma das matrizes .....                                           | 48        |
| Artigo 81º Inscrição de prédio de herança indivisa .....                      | 48        |
| Artigo 82º Inscrição de prédio em regime de compropriedade.....               | 49        |
| Artigo 83º Inscrição de prédios isentos.....                                  | 49        |
| Artigo 84º Inscrição de prédios mistos.....                                   | 49        |
| <b>SECÇÃO II Matrizes cadastrais rústicas.....</b>                            | <b>49</b> |
| Artigo 85º Base cadastral das matrizes.....                                   | 49        |

|                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Artigo 86º Matriz rústica.....                                                           | 49        |
| Artigo 87º Árvores.....                                                                  | 50        |
| Artigo 88º Publicação.....                                                               | 50        |
| <b>SECÇÃO III Matrizes não cadastrais rústicas .....</b>                                 | <b>50</b> |
| Artigo 89º Registos de avaliação.....                                                    | 50        |
| Artigo 90º Arquivo.....                                                                  | 50        |
| <b>SECÇÃO IV Matrizes urbanas.....</b>                                                   | <b>50</b> |
| Artigo 91º Matriz urbana .....                                                           | 50        |
| Artigo 92º Inscrição de prédio em regime de propriedade horizontal.....                  | 51        |
| <b>SECÇÃO V Cadernetas prediais .....</b>                                                | <b>51</b> |
| Artigo 93º Cadernetas prediais .....                                                     | 51        |
| Artigo 94º Encerramento das matrizes.....                                                | 51        |
| <b>SECÇÃO VI Guarda e conservação do cadastro geométrico .....</b>                       | <b>51</b> |
| Artigo 95º Competência para conservar os elementos.....                                  | 51        |
| Artigo 96º Secções cadastrais nas direcções de finanças .....                            | 52        |
| Artigo 97º Alterações nas matrizes .....                                                 | 52        |
| Artigo 98º Verbetes .....                                                                | 52        |
| Artigo 99º Inscrição de novos prédios ou de prédios modificados quanto aos limites ..... | 52        |
| Artigo 100º Parcelas .....                                                               | 53        |
| Artigo 101º Alteração da classificação de prédio.....                                    | 53        |
| Artigo 102º Parcelas cadastrais de prédios rústicos .....                                | 53        |
| Artigo 103º Alterações promovidas pelo IGP.....                                          | 53        |
| Artigo 104º Processo .....                                                               | 53        |
| Artigo 105º Relações das alterações das matrizes cadastrais .....                        | 53        |
| <b>SECÇÃO VII Alterações matriciais .....</b>                                            | <b>54</b> |
| Artigo 106º Regras para a alteração das matrizes .....                                   | 54        |
| <b>SECÇÃO VIII Renovação das matrizes.....</b>                                           | <b>54</b> |
| Artigo 107º Renovação das matrizes .....                                                 | 54        |
| Artigo 108º Substituição das matrizes .....                                              | 55        |
| Artigo 109º Competência.....                                                             | 55        |
| Artigo 110º Declaração .....                                                             | 55        |
| Artigo 111º Procedimento.....                                                            | 55        |
| <b>CAPÍTULO X Taxas.....</b>                                                             | <b>55</b> |
| Artigo 112º Taxas .....                                                                  | 55        |
| <b>CAPÍTULO XI Liquidação .....</b>                                                      | <b>57</b> |
| Artigo 113º Competência e prazo da liquidação .....                                      | 57        |
| Artigo 114º Transmissão de prédios em processo judicial .....                            | 57        |
| Artigo 115º Revisão oficiosa da liquidação e anulação.....                               | 57        |
| Artigo 116º Caducidade do direito à liquidação .....                                     | 58        |
| Artigo 117º Juros compensatórios.....                                                    | 58        |
| Artigo 118º Suspensão da liquidação.....                                                 | 58        |
| <b>CAPÍTULO XII Pagamento .....</b>                                                      | <b>58</b> |
| Artigo 119º Documento de cobrança .....                                                  | 58        |
| Artigo 120º Prazo de pagamento .....                                                     | 59        |
| Artigo 121º Juros de mora .....                                                          | 59        |
| Artigo 122º Garantias especiais .....                                                    | 59        |
| <b>CAPÍTULO XIII Fiscalização.....</b>                                                   | <b>59</b> |
| Artigo 123º Poderes de fiscalização .....                                                | 59        |
| Artigo 124º Entidades públicas .....                                                     | 60        |
| Artigo 125º Entidades fornecedoras de água, energia e telecomunicações .....             | 60        |
| Artigo 126º Alteração de mapas parcelares .....                                          | 60        |
| Artigo 127º Pagamento de indemnizações.....                                              | 60        |
| Artigo 128º Câmaras municipais.....                                                      | 60        |
| <b>CAPÍTULO XIV Garantias .....</b>                                                      | <b>61</b> |
| Artigo 129º Garantias .....                                                              | 61        |

|                                                                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Artigo 130º Reclamação das matrizes.....                                                                        | 61        |
| Artigo 131º Competência e prazo para apreciar as reclamações .....                                              | 62        |
| Artigo 132º Forma das reclamações .....                                                                         | 62        |
| Artigo 133º Conteúdo das reclamações.....                                                                       | 62        |
| Artigo 134º Prazo para a conclusão do processo de segunda avaliação .....                                       | 62        |
| Artigo 135º Avaliação de prédio em regime de propriedade horizontal.....                                        | 62        |
| <b>CAPÍTULO XV Disposições diversas .....</b>                                                                   | <b>63</b> |
| Artigo 136º Serviço de finanças competente.....                                                                 | 63        |
| Artigo 137º Juros indemnizatórios.....                                                                          | 63        |
| Artigo 138º Actualização periódica .....                                                                        | 63        |
| Artigo 139.º Comunicação às câmaras municipais dos resultados da avaliação<br>directa dos prédios urbanos ..... | 63        |

**DECRETO-LEI N.º 287/2003, DE 12 DE NOVEMBRO**

O presente decreto-lei procede à reforma da tributação do património, aprovando os novos Códigos do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI) e do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis (CIMO) e procedendo a alterações de diversa legislação tributária conexas com a mesma reforma.

Para além do que consta nos preâmbulos dos novos Códigos, onde são explicitadas as principais linhas dos impostos que vão entrar em vigor, e das alterações introduzidas no Código do Imposto do Selo, cumpre chamar a atenção para um conjunto de disposições transitórias incluídas neste decreto-lei que se prendem, nomeadamente, com a fixação de um prazo máximo para promover a avaliação geral dos prédios urbanos e, enquanto essa avaliação não for efectuada, com as regras de actualização transitória dos seus valores patrimoniais tributários, com soluções diferenciadas para os que estão arrendados e para os que o não estão, com a determinação da avaliação dos prédios que entretanto forem transmitidos, a que se aplicará o novo mecanismo de avaliações constante do CIMI, com o estabelecimento de um regime de salvaguarda fixando o aumento da colecta do imposto municipal sobre imóveis (IMI) resultante da actualização do valor dos prédios em montantes moderados e com algumas regras transitórias quanto à liquidação do imposto municipal sobre as transmissões onerosas de imóveis (IMO) e do imposto do selo.

Por outro lado, são ainda objecto deste decreto-lei alterações ao Estatuto dos Benefícios Fiscais, com algumas novas regras sobre a atribuição de benefícios fiscais às casas de habitação e com a ampliação da possibilidade de os sujeitos passivos de baixos rendimentos poderem aceder à isenção do IMI, consagrando-se ainda benefícios em sede deste imposto e de IMO em relação aos prédios objecto de reabilitação urbanística.

As alterações aos Códigos do IRS e do IRC têm subjacentes dois tipos de medidas das mais emblemáticas desta reforma. Por um lado, a eliminação do imposto sobre as sucessões e doações com a tributação em IRC dos incrementos patrimoniais a título gratuito obtidos pelos sujeitos passivos deste imposto. Por outro lado, como os valores patrimoniais tributários que servirem de base à liquidação do IMO passam a constituir o valor mínimo para a determinação do lucro tributável, quer do IRS, rendimentos empresariais, quer do IRC, tornou-se necessário proceder a diversas adaptações nos respectivos Códigos, para consagração destas medidas, as quais constituem igualmente objecto do presente decreto-lei.

Foi ouvida a Associação Nacional dos Municípios Portugueses.

Assim:

No uso da autorização legislativa concedida pela Lei n.º 26/2003, de 30 de Julho, e nos termos das alíneas a) e b) do n.º 1 do artigo 198.º da Constituição, o Governo decreta o seguinte:

**CAPÍTULO I**  
**Aprovação****Artigo 1.º**  
**Objecto**

O presente diploma visa proceder à reforma da tributação do património, bem como à alteração do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (CIRS), do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (CIRC), do Código do Imposto do Selo (CIS), do Estatuto dos Benefícios Fiscais (EBF) e do Código do Notariado (CN).

## **Artigo 2º**

### **Aprovação**

1 - É aprovado o Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI), publicado no anexo I do presente diploma e que dele faz parte integrante.

2 - É aprovado o Código do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis (CIMO), publicado no anexo II do presente diploma e que dele faz parte integrante.

## **CAPÍTULO II**

### **Alterações legislativas**

(...)

## **CAPÍTULO III**

### **Regime transitório**

## **Artigo 13º**

### **Elementos para avaliações**

1 - Os elementos referidos nas alíneas a) a d) do nº 1 do artigo 62º do CIMI deverão ser aprovados no prazo de 180 dias a contar da data da publicação do presente diploma.

2 - As plantas previstas na alínea b) do artigo 128º do CIMI devem ser remetidas aos serviços de finanças da área do município no prazo de 30 dias a contar da data da publicação do presente diploma.

3 - As câmaras municipais devem colaborar com os serviços competentes da Direcção-Geral dos Impostos na elaboração das propostas de fixação dos elementos de avaliação, as quais devem ser-lhes previamente remetidas para que se pronunciem no prazo de 15 dias.

## **Artigo 14º**

### **Taxas de conservação de esgotos**

1 - As taxas de conservação de esgotos, calculadas com base nos valores patrimoniais tributários de prédios urbanos, não poderão exceder um quarto ou um oitavo, respectivamente, das taxas fixadas ao abrigo das alíneas b) e c) do nº 1 do artigo 112º do CIMI ou das que forem aplicáveis face ao disposto na parte final do nº 8 do mesmo artigo.

2 - No caso a que se refere o nº 3 do artigo 112º do CIMI, a taxa de conservação de esgotos não poderá exceder um quarto da taxa de imposto aí prevista.

## **Artigo 15º**

### **Avaliação de prédios já inscritos na matriz**

1 – Revogado

(revogado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 – Revogado

(revogado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 – Revogado

(revogado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 - Será promovida uma avaliação geral dos prédios urbanos, no prazo máximo de 10 anos após a entrada em vigor do CIMI.

5 - Quando se proceder à avaliação geral dos prédios urbanos ou rústicos, será afectada para despesas do serviço de avaliações uma percentagem até 5, a fixar e regulamentar por portaria do Ministro das Finanças, do IMI cobrado nos anos em que se realizar aquela avaliação.

6 – Revogado

(revogado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

## **7 – Revogado**

(revogado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

## **8 – Revogado**

(revogado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

9 — A avaliação geral referida nos números anteriores obedece ao disposto nos artigos 15.º -A a 15.º -P.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

10 — Ficam abrangidos pela avaliação geral os prédios urbanos que em 1 de Dezembro de 2011 não tenham sido avaliados e em relação aos quais não tenha sido iniciado procedimento de avaliação, nos termos do CIMI.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -A** **Princípios da avaliação geral** (aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — A avaliação geral é promovida de acordo com os princípios gerais do procedimento tributário e os princípios técnicos da avaliação imobiliária.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — A avaliação geral é regida pelos princípios da legalidade, da simplicidade de termos e da celeridade do procedimento, da economia, da eficiência e da eficácia, no respeito pelas garantias dos contribuintes.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — Os peritos locais e os peritos avaliadores independentes actuam ao abrigo dos princípios da independência técnica, da imparcialidade e da responsabilidade, devendo interagir nos locais da situação dos prédios urbanos numa relação de proximidade com as populações, com recurso aos meios de informação ao seu dispor.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — As partes interessadas no procedimento de avaliação geral de prédio urbano devem agir de boa-fé e estão sujeitas a um dever de cooperação especial, prestando a assistência adequada e tempestiva e as informações necessárias à determinação do respectivo valor patrimonial tributário.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -B** **Administração operacional da avaliação geral** (aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — A Direcção -Geral dos Impostos prossegue as atribuições de administração e gestão operacional da avaliação geral.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — A Direcção -Geral de Informática e Apoio aos Serviços Tributários e Aduaneiros prossegue as atribuições de implementação e gestão das infra-estruturas tecnológicas da avaliação geral e de prestação de apoio técnico à gestão dos sistemas de informação.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — À Direcção de Serviços das Avaliações compete o planeamento, o acompanhamento e o controlo da avaliação geral, coordenando a actividade dos peritos locais e prestando -lhes o apoio técnico necessário.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — Compete aos chefes de finanças fiscalizar a actuação dos peritos locais tendo em conta, designadamente, os princípios constantes do n.º 3 do artigo 15.º -A.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -C** **Iniciativa do procedimento** (aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — A iniciativa da avaliação de um prédio urbano no âmbito da avaliação geral cabe aos serviços centrais da Direcção -Geral dos Impostos.



(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — Os documentos previstos nos n.os 2 e 3 do artigo 37.º do CIMI são enviados, por via electrónica, pelas câmaras municipais aos serviços de finanças da área de situação dos prédios urbanos, nos 10 dias subsequentes à sua solicitação.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — Nos casos em que não seja possível o envio por transmissão electrónica dos documentos referidos no número anterior, as câmaras municipais procedem ao seu envio em formato papel, no mesmo prazo.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — Nos prédios urbanos em que se verifique a impossibilidade da entrega dos documentos mencionados no n.º 2, devem as câmaras municipais proceder, com a cooperação dos proprietários, à determinação da área bruta de construção do edifício ou da fracção e da área excedente à de implantação, previstas no artigo 40.º do CIMI.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

5 — Sem prejuízo do disposto nos números anteriores, o perito local deve proceder à determinação das referidas áreas no local de situação do prédio sempre que se mostre necessário.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -D**

#### **Valor patrimonial tributário**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — Os valores patrimoniais tributários dos prédios urbanos objecto da avaliação geral são determinados por avaliação directa, nos termos dos artigos 38.º e seguintes do CIMI.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — Para efeitos da avaliação geral, o valor base dos prédios edificados (Vc), o coeficiente de localização (Cl) e o coeficiente de vetustez (Cv), previstos nos artigos 39.º, 42.º e 44.º do CIMI, são os vigentes e determináveis em 30 de Novembro de 2011.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — Na avaliação geral não é obrigatória a vistoria do prédio a avaliar.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — Os valores patrimoniais tributários dos prédios urbanos que tenham sido objecto da avaliação geral entram em vigor:

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

a) Em 31 de Dezembro de 2012, para efeitos do imposto municipal sobre imóveis;

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

b) No momento da ocorrência dos respectivos factos tributários, para efeitos dos restantes impostos.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

5 — As decisões relativas a requerimentos e a pedidos de segunda avaliação, reclamações ou impugnações nos termos dos artigos 15.º -F e 15.º-G reportam-se às datas referidas no número anterior.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

6 — O disposto nos n.os 4 e 5 não se aplica aos prédios urbanos que, antes das datas aí referidas, sejam avaliados nos termos dos artigos 38.º e seguintes do CIMI, nomeadamente nos casos previstos nas alíneas a), b), c), e d) do n.º 1 e no n.º 2 do artigo 13.º, na alínea a) do n.º 3 do artigo 130.º do CIMI e no artigo 250.º do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -E**

#### **Notificação do valor patrimonial tributário apurado na avaliação geral**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — O valor patrimonial tributário do prédio urbano resultante da avaliação geral é notificado ao sujeito passivo por transmissão electrónica de dados ou, não sendo tal possível, por via postal registada.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — As notificações por via postal registada presumem-se realizadas no 3.º dia posterior ao do registo ou no 1.º dia útil seguinte, quando aquele dia não seja útil.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — À câmara municipal da área da situação do prédio urbano é disponibilizada, por via electrónica, a informação relativa ao resultado da avaliação geral, para os efeitos do disposto no artigo seguinte.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -F** **Segunda avaliação de prédios urbanos**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — Quando o sujeito passivo, a câmara municipal ou o chefe de finanças não concordem com o resultado da avaliação geral de prédio urbano, podem, respectivamente, requerer ou promover a segunda avaliação, no prazo de 30 dias a contar da data em que o sujeito passivo tenha sido notificado.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — A segunda avaliação é realizada nos termos do artigo 15.º -D, por um perito avaliador independente designado pela Comissão Nacional de Avaliação de Prédios Urbanos (CNAPU) e é concluída no prazo de 60 dias após a entrada do pedido.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — O pedido de segunda avaliação é dirigido ao chefe do serviço de finanças da área da situação do prédio e instruído nesse serviço periférico local.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — Ficam a cargo do sujeito passivo as despesas da segunda avaliação efectuada a seu pedido, com o limite mínimo de 2 UC, sempre que o valor contestado se mantenha ou aumente.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

5 — Ficam a cargo da câmara municipal as despesas da segunda avaliação efectuada a seu pedido, com o limite mínimo de 2 UC, sempre que o valor contestado se mantenha ou reduza.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

6 — A decisão da segunda avaliação é notificada nos termos do artigo anterior.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -G** **Impugnação**

A decisão da segunda avaliação prevista no artigo anterior é susceptível de impugnação judicial, nos termos definidos no Código de Procedimento e de Processo Tributário, com os fundamentos mencionados no artigo 77.º do CIMI.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -H** **Matriz predial**

Findo o prazo referido no n.º 1 do artigo 15.º -F ou, tendo sido pedida segunda avaliação, no momento em que a respectiva decisão produza os seus efeitos, os serviços centrais da Direcção-Geral dos Impostos procedem à actualização da matriz em resultado da avaliação geral do prédio urbano.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

**Artigo 15.º -I**  
**Peritos locais da avaliação geral**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — Em cada serviço de finanças existem um ou mais peritos locais, nomeados pelo director-geral dos Impostos, que prestam serviço durante a realização da avaliação geral.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — Compete ao perito local realizar as avaliações gerais dos prédios urbanos que lhe forem cometidas.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — O número de peritos locais, em cada serviço de finanças, é fixado pelo director -geral dos Impostos.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — A designação dos peritos locais deve respeitar o previsto no artigo 63.º do CIMI.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

5 — A Direcção-Geral dos Impostos pode, para a designação dos peritos locais, solicitar a colaboração das ordens profissionais e de associações profissionais com atribuições nas áreas técnicas adequadas à realização da avaliação geral.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

**Artigo 15.º -J**  
**Peritos avaliadores independentes da avaliação geral**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — Os peritos avaliadores independentes a que se refere o n.º 2 do artigo 15.º -F são nomeados pela CNAPU, competindo-lhes proceder à segunda avaliação mencionada no mesmo artigo.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — Os peritos avaliadores independentes constam de listas organizadas por distrito e por ordem alfabética, com observância dos critérios constantes do n.º 3 do artigo 63.º do CIMI.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — Na designação dos peritos avaliadores independentes, a CNAPU tem em consideração o seu domicílio e a localização do prédio urbano a avaliar, com vista a uma maior economia de custos.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

**Artigo 15.º -L**  
**Remunerações, impedimentos, posse e substituição dos peritos**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — As remunerações dos peritos locais e dos peritos avaliadores independentes são fixadas por despacho do Ministro das Finanças.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — Na avaliação geral não são abonadas as despesas de transportes, excepto as incorridas pelos peritos avaliadores independentes.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — Na avaliação geral, são aplicáveis aos peritos locais e aos peritos avaliadores independentes, com as necessárias adaptações, as regras de impedimentos e de substituição previstas nos artigos 69.º e 70.º do CIMI.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

**Artigo 15.º -M**  
**Financiamento da avaliação geral de prédios urbanos**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — Para despesas relacionadas com a avaliação geral dos prédios urbanos é afectada uma verba resultante da execução das receitas tributárias do imposto municipal sobre imóveis relativo aos anos de 2011 e de 2012, a arrecadar em 2012 e 2013, respectivamente, ao abrigo do disposto no n.º 5 do artigo 15.º

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — A verba a afectar à avaliação geral é estabelecida por portaria do Ministro das Finanças, ouvida a Associação Nacional de Municípios Portugueses.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

**Artigo 15.º -N**  
**Prédios urbanos arrendados**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — No caso de prédio ou parte de prédio urbano abrangido pela avaliação geral que esteja arrendado por contrato de arrendamento para habitação celebrado antes da entrada em vigor do Regime de Arrendamento Urbano, aprovado pelo Decreto -Lei n.º 321 -B/90, de 15 de Outubro, ou por contrato de arrendamento para fins não habitacionais celebrado antes da entrada em vigor do Decreto -Lei n.º 257/95, de 30 de Setembro, o valor patrimonial tributário, para efeitos exclusivamente de IMI, não pode exceder o valor que resultar da capitalização da renda anual pela aplicação do factor 15.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — Os proprietários, usufrutuários ou superficiários de prédios urbanos arrendados, nos termos do número anterior, devem apresentar, até ao dia 31 de Agosto de 2012, participação de que constem a última renda mensal recebida e a identificação fiscal do inquilino, conforme modelo aprovado por portaria do Ministro das Finanças.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — A participação referida no número anterior deve ser acompanhada de fotocópia autenticada do contrato escrito ou na sua falta por meios de prova idóneos nos termos a definir por portaria do Ministro das Finanças.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — A participação deve ainda ser acompanhada de cópia dos recibos de renda ou canchotos desses recibos relativos aos meses de Dezembro de 2010 até ao mês anterior à data da apresentação da participação, ou ainda por mapas mensais de cobrança de rendas, nos casos em que estas são recebidas por entidades representativas dos proprietários, usufrutuários ou superficiários de prédios arrendados nos termos do n.º 1.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

5 — O valor patrimonial tributário para efeitos exclusivamente de IMI, fixado nos termos do disposto no presente artigo, é objecto de notificação ao respectivo titular e passível de reclamação ou impugnação nos termos gerais.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

6 — O valor patrimonial tributário, para efeitos exclusivamente de IMI, fixado nos termos do presente artigo, não é aplicável, prevalecendo, para todos os efeitos, o valor patrimonial tributário determinado na avaliação geral, nas seguintes situações:

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

a) Falta de apresentação da participação ou dos elementos previstos nos n.os 2, 3 e 4 nos prazos estabelecidos nos números anteriores;

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

b) Não declaração de rendas, até 31 de Outubro de 2011, referentes aos contratos de arrendamento previstos no n.º 1 para efeitos do imposto sobre o rendimento das pessoas singulares e de imposto sobre o rendimento das pessoas colectivas respeitantes aos períodos de tributação compreendidos entre 2001 e 2010;

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

c) Divergência entre a renda participada e a constante daquelas declarações;

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

d) Não declaração de rendas referentes aos contratos de arrendamento previstos no n.º 1 para efeitos do imposto sobre o rendimento das pessoas singulares e de imposto sobre

o rendimento das pessoas colectivas respeitantes aos períodos de tributação que se iniciem em ou após 1 de Janeiro de 2011;

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

e) Transmissão onerosa ou doação do prédio ou parte do prédio urbano; ou

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

f) Cessação do contrato de arrendamento referido no n.º 1.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

7 — A falsificação, viciação e alteração dos elementos referidos nos n.os 3 e 4 ou as omissões ou inexactidões da participação prevista no n.º 2, quando não devam ser punidos pelo crime de fraude fiscal, constituem contra-ordenação punível nos termos do artigo 118.º ou 119.º do Regime Geral das Infracções Tributárias, aprovado pela Lei n.º 15/2001, de 5 de Junho.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

8 — O valor patrimonial tributário, para efeitos exclusivamente de IMI, de prédio ou parte de prédio urbano fixado nos termos do disposto no presente artigo pode ser revisto quando se proceder à revisão do regime jurídico do arrendamento urbano.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -O** **Regime de salvaguarda de prédios urbanos**

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

1 — A colecta do IMI respeitante aos anos de 2012 e 2013 e liquidado nos anos de 2013 e 2014, respectivamente, por prédio ou parte de prédio urbano objecto da avaliação geral, não pode exceder a colecta do IMI devido no ano imediatamente anterior adicionada, em cada um desses anos, do maior dos seguintes valores:

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

a) € 75; ou

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

b) Um terço da diferença entre o IMI resultante do valor patrimonial tributário fixado na avaliação geral e o IMI devido do ano de 2011 ou que o devesse ser, no caso de prédios isentos.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

2 — A colecta do IMI de prédio ou parte de prédio urbano objecto da avaliação geral, destinado à habitação própria e permanente de sujeito passivo ou do seu agregado familiar, cujo rendimento colectável, para efeitos de IRS, no ano anterior, não seja superior a € 4898, não pode exceder a colecta do IMI devido no ano imediatamente anterior adicionada, em cada ano, de um valor igual a € 75.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

3 — No caso de o sujeito passivo deixar de beneficiar do regime previsto no número anterior, aplica-se, com as necessárias adaptações, o previsto no n.º 1 relativamente à diferença entre o IMI resultante do valor patrimonial tributário fixado na avaliação geral e a colecta do IMI devido no ano imediatamente anterior.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

4 — O disposto nos números anteriores não é aplicável:

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

a) Aos prédios devolutos e aos prédios em ruínas referidos no n.º 3 do artigo 112.º do Código do IMI;

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

b) Aos prédios que sejam propriedade das entidades referidas no n.º 4 do artigo 112.º do Código do IMI;

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

c) Aos prédios em que se verifique uma alteração do sujeito passivo do IMI após 31 de Dezembro de 2011, salvo nas transmissões por morte de que forem beneficiários o cônjuge, descendentes e ascendentes quando estes não manifestem vontade expressa em contrário.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 15.º -P**

#### **Direito subsidiário**

À avaliação geral de prédios urbanos aplica-se, subsidiariamente, o disposto no CIMI e demais legislação complementar.

(aditado pela Lei nº 60-A/2011 de 30 de Novembro)

### **Artigo 16º**

#### **Prédios urbanos não arrendados Actualização do valor patrimonial tributário**

1 - Enquanto não se proceder à avaliação geral, o valor patrimonial tributário dos prédios urbanos não arrendados, para efeitos de IMI, é actualizado com base em coeficientes de desvalorização da moeda ajustados pela variação temporal dos preços no mercado imobiliário nas diferentes zonas do País.

2 - Os coeficientes referidos no nº 1 são estabelecidos, entre um máximo de 44,21 e um mínimo de 1, e constam de portaria do Ministro das Finanças.

3 - Aos valores dos prédios inscritos nas matrizes até ao ano de 1970, inclusive, é aplicado o coeficiente que lhe corresponder nesse ano e, aos dos prédios inscritos posteriormente, aquele que corresponder ao ano da inscrição matricial.

4 - Em qualquer dos casos previstos no número anterior, o coeficiente é sempre aplicado aos referidos valores já expurgados de quaisquer correcções efectuadas posteriormente ao ano de 1970 e aos anos da respectiva inscrição matricial.

5 - No caso de prédios urbanos arrendados que o deixaram de estar até 31 de Dezembro de 1988, é aplicado ao valor patrimonial resultante da renda o coeficiente correspondente ao ano a que respeita a última actualização da renda.

### **Artigo 17º**

#### **Regime transitório para os prédios urbanos arrendados**

1 - Para efeitos exclusivamente de IMI, o valor patrimonial tributário de prédio ou parte de prédio urbano arrendado, por contrato ainda vigente e que tenha dado lugar ao pagamento de rendas até 31 de Dezembro de 2001, é o que resultar da capitalização da renda anual pela aplicação do factor 12, se tal valor for inferior ao determinado nos termos do artigo anterior.

2 - Quando se proceder à avaliação geral dos prédios urbanos, o valor patrimonial tributário dos prédios arrendados referidos no número anterior será determinado nos termos do artigo 38º do CIMI, não podendo tal valor, para efeitos de IMI, exceder o obtido pela capitalização da renda anual, através de factores, com o limite máximo de 15, fixados por portaria do Ministro das Finanças, mediante proposta da Comissão Nacional de Avaliação de Prédios Urbanos.

3 - Quando se transmitirem os prédios referidos no nº 1 que ainda se encontrem arrendados, nessa altura, o valor patrimonial tributário para efeitos do Código do IMT, do Código do Imposto do Selo e do Código do IMI é o que resultar da avaliação efectuada nos termos do artigo 38º deste último Código ou o resultante da aplicação do disposto na parte final do número anterior se este for inferior.

4 - Os prédios arrendados na data referida no nº 1 e que já não estejam nessa situação na data da transmissão são avaliados nos termos do artigo 38º do CIMI.

5 - O disposto no presente artigo será revisto, na parte aplicável, quando se proceder à revisão da lei do arrendamento urbano.

### **Artigo 18º**

#### **Apresentação de participação**

1 - Os proprietários, usufrutuários ou superficiários de prédios urbanos arrendados, nos termos do artigo anterior, apresentam, no prazo de 30 dias contados a partir da data da publicação do presente decreto-lei, participação, conforme modelo aprovado por portaria

do Ministro das Finanças, de que constem a última renda mensal recebida e a identificação fiscal do inquilino.

2 - A participação referida no número anterior é acompanhada de fotocópia autenticada do contrato escrito, quando exista.

3 - Tratando-se de senhorios que sejam pessoas colectivas, a participação referida no nº 2 é também acompanhada de fotocópia do extracto de conta corrente da correspondente conta de proveitos, nos termos do Plano Oficial de Contabilidade.

4 - A falta de apresentação da participação, a sua apresentação desacompanhada dos elementos probatórios referidos nos nºs 2 e 3, a não declaração, até 31 de Dezembro de 2002, de rendas para efeitos de imposto sobre o rendimento das pessoas singulares e de imposto sobre o rendimento das pessoas colectivas respeitantes ao ano de 2001, ou a divergência entre a renda participada e a renda constante daquelas declarações, bem como a cessação do contrato de arrendamento, determinam a aplicação do regime geral estabelecido no artigo 16º.

### **Artigo 19º**

#### **Prédios parcialmente arrendados**

Tratando-se de prédios urbanos só em parte arrendados, cujos rendimentos parciais estão discriminados nas matrizes urbanas, aplicam-se os dois critérios a que se referem os artigos 16º e 17º à parte não arrendada e à parte arrendada, respectivamente, somando-se os dois valores para determinar o valor patrimonial tributário global do prédio.

### **Artigo 20º**

#### **Reclamação da actualização do valor patrimonial tributário**

1 - O sujeito passivo pode reclamar do resultado das actualizações efectuadas nos termos dos artigos 16º, 17º, nº 1, e 19º, designadamente com fundamento em erro de facto ou de direito.

2 - As reclamações são deduzidas no prazo de 90 dias contados do termo do prazo para pagamento voluntário da primeira ou única prestação do IMI, salvo se o documento de cobrança respectivo tiver sido emitido em nome de outrem que não o sujeito passivo, caso em que aquele prazo é contado a partir da data da citação efectuada em processo de execução fiscal.

3 - Tratando-se de prédios urbanos isentos de IMI, as reclamações são deduzidas no prazo de 90 dias a contar de 30 de Abril de 2004, devendo a DGCI comunicar aos interessados os novos valores resultantes da actualização.

4 - O sujeito passivo pode solicitar que o valor patrimonial tributário do prédio seja determinado por avaliação de acordo com as regras estabelecidas no CIMI, nos prazos referidos nos nºs 2 e 3, consoante o caso.

5 - O disposto nos números anteriores não prejudica a dedução de impugnação judicial, nos termos do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

### **Artigo 21º**

#### **Vigência dos valores patrimoniais tributários corrigidos**

Os valores patrimoniais tributários resultantes das correcções efectuadas, nos termos dos artigos 16º, 17º, nº 1, e 19º, entram em vigor em 31 de Dezembro de 2003, reportando-se, também, a esta data os resultados das participações e eventuais reclamações efectuadas nos termos dos artigos 18º e 20º

### **Artigo 22º**

#### **Regime de cobrança**



O Decreto-Lei nº 492/88, de 30 de Dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei nº 172-A/90, de 31 de Maio, é aplicável, até à sua substituição, ao IMI, com as necessárias adaptações.

### **Artigo 23º** **Exigência do número fiscal**

- 1 - Os sujeitos passivos do IMI, caso ainda não o tenham feito, devem, no prazo de seis meses após a entrada em vigor do presente decreto-lei, proceder à identificação dos prédios com o respectivo número de identificação fiscal.
- 2 - Ao incumprimento da obrigação prevista no número anterior é aplicável o disposto no artigo 117º do Regime Geral das Infracções Tributárias.

### **Artigo 24º** **Comunicação das deliberações das assembleias municipais**

No ano de entrada em vigor do CIMI, a comunicação das deliberações referidas no artigo 112º deve dar entrada na Direcção-Geral dos Impostos até 31 de Dezembro.

### **Artigo 25º** **Regime de salvaguarda**

- 1 - O aumento da colecta do IMI resultante da actualização dos valores patrimoniais tributários não pode exceder, por prédio, os seguintes valores anuais adicionados à colecta da contribuição autárquica ou do IMI devido no ano anterior ou que o devesse ser, no caso de prédios isentos:

Ano de 2004 - € 60;

Ano de 2005 - € 75;

Ano de 2006 - € 90;

Ano de 2007 - € 105;

Ano de 2008 - € 120.

Ano de 2009 - € 135;

(aditado pela Lei nº 67-A/2007, de 31 de Dezembro)

Ano de 2010 - € 150;

(aditado pela Lei nº 67-A/2007, de 31 de Dezembro)

Ano de 2011 - € 165.

(aditado pela Lei nº 67-A/2007, de 31 de Dezembro)

- 2 - A limitação prevista no número anterior não se aplica aos prédios avaliados, no período temporal aí referido, com aplicação das regras de avaliação previstas nos artigos 38º e seguintes do CIMI.

3 - (revogado).

(alterado pela Lei nº 67-A/2007, de 31 de Dezembro)

- 4 - O disposto nos números anteriores não é aplicável:

(alterado pela Lei nº 67-A/2007, de 31 de Dezembro)

a) Aos prédios que sejam propriedade das entidades referidas no n.º 4 do artigo 112.º do CIMI;

(alterado pela Lei nº 67-A/2007, de 31 de Dezembro)

b) Aos prédios devolutos e aos prédios em ruínas referidos no n.º 3 do artigo 112.º do CIMI.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

### **Artigo 26º** **Revisão dos elementos aprovados pela CNAPU**

- 1 - Os elementos referidos nas alíneas a) e b) do nº 1 do artigo 62º do CIMI, constantes da portaria prevista no seu nº 2, podem ser revistos, com fundamento na sua errada qualificação ou quantificação, durante o período decorrido entre a primeira e a segunda publicação.



2 - A revisão prevista no número anterior é efectuada sobre proposta apresentada pela Comissão Nacional de Avaliação de Prédios Urbanos (CNAPU), com base nos elementos fornecidos pelos serviços competentes da Direcção-Geral dos Impostos, a apresentar durante o primeiro triénio de vigência do novo regime de avaliação.

3 - A revisão a que se refere o número anterior é aprovada nos termos do nº 3 do artigo 62º, originando a repetição das avaliações entretanto efectuadas.

4 - Os erros a que alude o nº 1 consideram-se imputáveis aos serviços.

### **Artigo 27º**

#### **Liquidação do IMT e do imposto do selo**

1 - O IMT relativo aos prédios cujo valor patrimonial tributário tenha sido determinado nos termos do Código da Contribuição Predial e do Imposto sobre a Indústria Agrícola, e enquanto não for efectuada a avaliação geral da propriedade imobiliária, nos termos previstos no Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI), é liquidado, sem prejuízo das regras especiais previstas no CIMT, nos termos seguintes:

a) O imposto relativo aos prédios urbanos é provisoriamente liquidado pelo valor constante do acto ou do contrato ou pelo valor patrimonial tributário inscrito na matriz à data da liquidação, consoante o que for maior, sendo a liquidação corrigida oficiosamente, sendo caso disso, logo que se torne definitivo o valor da avaliação a levar a efeito nos termos previstos no nº 1 do artigo 15º do presente diploma, relativamente a todas as primeiras transmissões que ocorrerem após a entrada em vigor do CIMT;

b) O imposto relativo aos prédios arrendados até 31 de Dezembro de 2001 e que ainda se encontrem arrendados na data da liquidação é liquidado pelo preço constante do acto ou do contrato ou pelo valor determinado nos termos do nº 3 do artigo 17º do presente diploma, consoante o que for maior;

c) O imposto relativo a prédios rústicos é liquidado sobre o valor patrimonial tributário inscrito na matriz à data da liquidação, actualizado com base em factores de correcção monetária cujo limite não poderá exceder 44,21, a fixar em função do ano da última avaliação geral ou cadastral, a publicar em portaria do Ministro das Finanças, ou pelo valor constante do acto ou do contrato, consoante o que for maior.

2 - O imposto do selo é liquidado, sem prejuízo das regras especiais previstas no respectivo Código, nos seguintes termos:

a) No caso de prédios urbanos, com base no valor da avaliação prevista no nº 1 do artigo 15º do presente diploma;

b) No caso dos prédios urbanos arrendados até 31 de Dezembro de 2001 e que ainda se encontrem arrendados na data da liquidação, com base no valor determinado nos termos do nº 3 do artigo 17º do presente diploma;

c) No caso dos prédios rústicos, com base no valor patrimonial tributário actualizado pela forma prevista na alínea c) do nº 1.

3 - Havendo lugar a transmissão, para efeitos de IMT e do imposto do selo, que não envolva mudança de sujeito passivo em sede de IMI, o adquirente, o cabeça-de-casal ou o beneficiário de qualquer transmissão gratuita apresenta a declaração prevista no artigo 37º do CIMI, conjuntamente com a referida no artigo 19º do CIMT ou com a participação a que se refere o artigo 26º do Código do Imposto do Selo, consoante o caso.

4 - O valor patrimonial tributário resultante da avaliação efectuada com base na declaração referida na primeira parte do número anterior só produz efeitos no IMI quando se operar a mudança de sujeito passivo deste imposto.

## **CAPÍTULO IV**

### **Disposições finais**

### **Artigo 28º**

#### **Remissões**

1 - Todos os textos legais que mencionam Código da Contribuição Autárquica ou contribuição autárquica consideram-se referidos ao Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI) ou ao imposto municipal sobre imóveis (IMI).

2 - Todos os textos legais que mencionem Código do Imposto Municipal de Sisa e do Imposto sobre as Sucessões e Doações, imposto municipal de sisa ou imposto sobre as sucessões e doações consideram-se referidos ao Código do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis (CIMT), ao Código do Imposto do Selo, ao imposto municipal sobre as transmissões onerosas de imóveis (IMT) e ao imposto do selo, respectivamente.

### **Artigo 29º** **Modelos de impressos**

Os modelos de impressos destinados a dar cumprimento às obrigações impostas pelo CIMI, pelo CIMT e pelo Código do Imposto do Selo são aprovados por portaria do Ministro das Finanças.

### **Artigo 30º** **Modificações dos Códigos**

As modificações a introduzir no CIMI, no CIMT e no Código do Imposto do Selo são consideradas como fazendo parte deles e inseridas no lugar próprio, devendo essas modificações ser sempre efectuadas por meio de substituição dos artigos alterados, supressão dos inúteis ou pelo aditamento dos que forem necessários.

### **Artigo 31º** **Revogação**

1 - A partir da data da entrada em vigor do CIMI, são revogados os Códigos da Contribuição Autárquica, aprovado pelo Decreto-Lei nº 442-C/88, de 30 de Novembro, e da Contribuição Predial e do Imposto sobre a Indústria Agrícola, aprovado pelo Decreto-Lei nº 45104, de 1 de Julho de 1963, na parte ainda vigente, considerando-se a contribuição autárquica substituída pelo imposto municipal sobre imóveis (IMI) para todos os efeitos legais.

2 - É revogado o artigo 5º da Lei nº 36/91, de 27 de Julho, bem como a alínea c) do nº 1 do artigo 10º da Lei nº 19/2003, de 20 de Junho.

3 - A partir da data da entrada em vigor do CIMT, é revogado o Código do Imposto Municipal de Sisa e do Imposto sobre as Sucessões e Doações, aprovado pelo Decreto-Lei nº 41969, de 24 de Novembro de 1958.

4 - São revogados, a partir da data referida no nº 3, todos os benefícios fiscais relativos ao imposto sobre as sucessões e doações criados por legislação extravagante ao Código aí referido.

5 - Os Códigos revogados continuam a aplicar-se aos factos tributários ocorridos até à data da entrada em vigor dos Códigos e alterações referidos no artigo 32º do presente diploma, incluindo os factos que tenham beneficiado de isenção ou de redução de taxa condicionadas e que venham a ficar sem efeito na vigência dos novos Códigos.

6 - Mantêm-se em vigor os benefícios fiscais relativos à contribuição autárquica, agora reportados ao IMI, bem como os respeitantes ao imposto municipal de sisa estabelecidos em legislação extravagante ao Código aprovado pelo Decreto-Lei nº 41969, de 24 de Novembro de 1958, e no Estatuto dos Benefícios Fiscais, que passam a ser reportados ao IMT.

### **Artigo 32º** **Entrada em vigor**

1 - O CIMI entra em vigor em 1 de Dezembro de 2003, com excepção das normas relativas à constituição, competência e funcionamento dos organismos de avaliação e dos peritos, que entram em vigor no dia seguinte ao da publicação do presente diploma.

2 - Aos prédios omissos cujo pedido para inscrição na matriz seja apresentado a partir do dia seguinte ao da publicação do presente diploma aplica-se o regime de avaliações previsto no CIMI, sendo as liquidações da contribuição autárquica respeitantes aos anos anteriores ao de 2003 efectuadas com base na taxa prevista na alínea c) do nº 1 do artigo 112º daquele Código fixada para aquele ano.

3 - O Código do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis entra em vigor em 1 de Janeiro de 2004.

4 - As alterações introduzidas ao Código do Imposto do Selo e respectiva Tabela Anexa, relativas às transmissões gratuitas e transferências onerosas de actividades ou de explorações de serviços, entram em vigor em 1 de Janeiro de 2004.

5 - As alterações e aditamentos aos Códigos do IRS, do IRC e do Notariado e ao Estatuto dos Benefícios Fiscais entram em vigor em 1 de Janeiro de 2004, com excepção do disposto no nº 2 do artigo 11º do presente diploma.

Visto e aprovado em Conselho de Ministros de 29 de Agosto de 2003. - José Manuel Durão Barroso - Maria Manuela Dias Ferreira Leite - Maria Celeste Ferreira Lopes Cardona - Amílcar Augusto Contel Martins Theias.

Promulgado em 23 de Outubro de 2003.

Publique-se.

O Presidente da República, JORGE SAMPAIO.

Referendado em 30 de Outubro de 2003.

O Primeiro-Ministro, José Manuel Durão Barroso.

## **CÓDIGO DO IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE IMÓVEIS**

### **Preâmbulo**

Há muito tempo que se formou na sociedade portuguesa um largo consenso acerca do carácter profundamente injusto do regime actual de tributação estática do património imobiliário. Esse consenso é extensivo à identificação das causas do problema, a saber, a profunda desactualização das matrizes prediais e a inadequação do sistema de avaliações prediais.

Embora o Código da Contribuição Autárquica tenha entrado em vigor em 1 de Janeiro de 1989, o sistema de avaliações vigente é ainda o do velho Código da Contribuição Predial e do Imposto Sobre a Indústria Agrícola, de 1963, que em grande parte manteve o sistema do Código da Contribuição Predial de 1913.

O sistema de avaliações até agora vigente foi criado para uma sociedade que já não existe, de economia rural e onde a riqueza imobiliária era predominantemente rústica. Por essa razão, o regime legal de avaliação da propriedade urbana é profundamente lacunar e desajustado da realidade actual.

A enorme valorização nominal dos imóveis, em especial dos prédios urbanos habitacionais, comerciais e terrenos para construção, por efeito de sucessivos processos inflacionistas e da aceleração do crescimento económico do País nos últimos 30 anos, minaram a estrutura e a coerência do actual sistema de tributação.

A combinação destes factores conduziu a distorções e iniquidades, incompatíveis com um sistema fiscal justo e moderno e, sobretudo, a uma situação de sobretributação dos prédios novos ao lado de uma desajustada subtributação dos prédios antigos.

Mantêm-se, no entanto, plenamente actuais as razões que, aquando da reforma de 1988-1989, levaram à criação de um imposto sobre o valor patrimonial dos imóveis, com

a receita a reverter a favor dos municípios, baseado predominantemente no princípio do benefício.

Porém, a profundidade das alterações a introduzir é de tal ordem que se entendeu, em lugar da contribuição autárquica, criar o imposto municipal sobre imóveis (IMI), terminologia de resto mais adequada para designar a realidade tributária em causa, para além de que existem outros tributos que têm as autarquias como seus sujeitos activos.

No plano da incidência, o IMI segue a concepção que presidia à contribuição autárquica e, quanto às isenções, dado que o novo modelo irá conduzir a uma descida da tributação dos prédios mais recentes, diminuiram-se os períodos da sua duração, com base num escalonamento em dois patamares. Modificou-se também a isenção relativa aos prédios de reduzido valor patrimonial pertencentes a famílias de baixos rendimentos, aumentando-se significativamente os limites considerados para o efeito.

Com este Código opera-se uma profunda reforma do sistema de avaliação da propriedade, em especial da propriedade urbana. Pela primeira vez em Portugal, o sistema fiscal passa a ser dotado de um quadro legal de avaliações totalmente assente em factores objectivos, de grande simplicidade e coerência interna, e sem espaço para a subjectividade e discricionariedade do avaliador.

É também um sistema simples e menos oneroso, que permitirá uma rapidez muito maior no procedimento de avaliação.

A concepção do novo sistema de avaliações beneficiou de um vasto acervo de informação, análises e estudos preparados desde há vários anos pelos serviços da Direcção-Geral dos Impostos, os quais foram actualizados e complementados segundo directrizes estabelecidas.

Foram acolhidas, no essencial, as recomendações do relatório da Comissão de Desenvolvimento da Reforma Fiscal, bem como os critérios do anteprojecto do Código de Avaliações elaborado em 1991, actualizados mais tarde no âmbito da Comissão da Reforma da Tributação do Património, considerando-se, nomeadamente, a relevância do custo médio de construção, da área bruta de construção e da área não edificada adjacente, preço por metro quadrado, incluindo o valor do terreno, localização, qualidade e conforto da construção, vetustez e características envolventes.

Estes factores são complementados com zonamentos municipais específicos, correspondentes a áreas uniformes de valorização imobiliária, com vista a impedir a aplicação de factores idênticos independentemente da localização de cada prédio e de cada município no território nacional.

Consagram-se, pois, no Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI) os contornos precisos da realidade a tributar, partindo para isso de dados objectivos que escapem às oscilações especulativas da conjuntura, de modo que sirvam de referência a uma sólida, sustentável e justa relação tributária entre o Estado e os sujeitos passivos.

Por outro lado, criam-se organismos de coordenação e supervisão das avaliações, com uma composição que garante a representatividade dos agentes económicos e das entidades públicas ligadas ao sector, mantendo-se as garantias de defesa das decisões dos órgãos de avaliações.

Os objectivos fundamentais das alterações propostas são, pois, o de criar um novo sistema de determinação do valor patrimonial dos imóveis, o de actualizar os seus valores e o de repartir de forma mais justa a tributação da propriedade imobiliária, principalmente no plano intergeracional.

De referir também que outro dos objectivos principais a alcançar é o da rápida melhoria do nível de equidade. Tal desiderato é prosseguido, enquanto não for determinada a avaliação geral, através da actualização imediata dos valores patrimoniais tributários, pela via da correcção monetária ponderada, da redução substancial dos limites das taxas, fixados em 0,4% e 0,8%, e do estabelecimento de limites ao aumento da colecta, por forma a que não ocorra nem um agravamento exagerado e abrupto do imposto a pagar, nem uma quebra na receita, competindo aos municípios determinar em concreto qual a taxa a aplicar.

No entanto, a actualização do valor patrimonial dos prédios urbanos arrendados até 31 de Dezembro de 2001, e que continuem arrendados no domínio de vigência do novo

Código, será feita através da capitalização da renda anual, evitando assim que os seus titulares se vissem confrontados com um imposto a pagar que poderia exceder o rendimento efectivamente recebido.

Os prédios urbanos novos e os que forem transmitidos no domínio de vigência do CIMI serão objecto de avaliação com base nas novas regras de avaliação e passarão a ser tributados por uma taxa entre 0,2% e 0,5%, a fixar por cada município.

Nos prédios rústicos, continua a considerar-se como base para a tributação o seu potencial rendimento produtivo, com alterações de menor relevância, sendo a realização de uma reforma mais global diferida para o momento da reestruturação da base cadastral destes prédios.

A luta contra a fraude e evasão fiscal foi igualmente um dos objectivos da reforma, mormente face a fenómenos de deslocalização da titularidade de imóveis para países ou regiões com regimes fiscais mais favoráveis, prevendo-se uma taxa agravada para estes casos e retirando-se o benefício da não sujeição temporária do imposto aos terrenos destinados à construção de edifícios para venda e aos prédios que integrem o activo de empresas que tenham por objecto a sua venda.

Outra medida importante desta reforma é a do reforço dos poderes tributários dos municípios, nomeadamente através do alargamento do intervalo de fixação das taxas e dos novos poderes de determinar alguns benefícios fiscais, no âmbito das políticas urbanística, cultural, de desenvolvimento e de combate à desertificação.

Daí advirá certamente uma maior responsabilização das autarquias perante as populações, e uma maior exigência dos munícipes para com os seus autarcas, num domínio, como é o caso da fiscalidade, onde se projecta com maior nobreza o exercício dos direitos e dos deveres da cidadania.

## **CAPÍTULO I**

### **Incidência**

#### **Artigo 1º**

#### **Incidência**

O imposto municipal sobre imóveis (IMI) incide sobre o valor patrimonial tributário dos prédios rústicos e urbanos situados no território português, constituindo receita dos municípios onde os mesmos se localizam.

#### **Artigo 2º**

#### **Conceito de prédio**

1 - Para efeitos do presente Código, prédio é toda a fracção de território, abrangendo as águas, plantações, edifícios e construções de qualquer natureza nela incorporados ou assentes, com carácter de permanência, desde que faça parte do património de uma pessoa singular ou colectiva e, em circunstâncias normais, tenha valor económico, bem como as águas, plantações, edifícios ou construções, nas circunstâncias anteriores, dotados de autonomia económica em relação ao terreno onde se encontrem implantados, embora situados numa fracção de território que constitua parte integrante de um património diverso ou não tenha natureza patrimonial.

2 - Os edifícios ou construções, ainda que móveis por natureza, são havidos como tendo carácter de permanência quando afectos a fins não transitórios.

3 - Presume-se o carácter de permanência quando os edifícios ou construções estiverem assentes no mesmo local por um período superior a um ano.

4 - Para efeitos deste imposto, cada fracção autónoma, no regime de propriedade horizontal, é havida como constituindo um prédio.

#### **Artigo 3º**

#### **Prédios rústicos**

1 - São prédios rústicos os terrenos situados fora de um aglomerado urbano que não sejam de classificar como terrenos para construção, nos termos do nº 3 do artigo 6º, desde que:

- a) Estejam afectos ou, na falta de concreta afectação, tenham como destino normal uma utilização geradora de rendimentos agrícolas, tais como são considerados para efeitos do imposto sobre o rendimento das pessoas singulares (IRS);
- b) Não tendo a afectação indicada na alínea anterior, não se encontrem construídos ou disponham apenas de edifícios ou construções de carácter acessório, sem autonomia económica e de reduzido valor.

2 - São também prédios rústicos os terrenos situados dentro de um aglomerado urbano, desde que, por força de disposição legalmente aprovada, não possam ter utilização geradora de quaisquer rendimentos ou só possam ter utilização geradora de rendimentos agrícolas e estejam a ter, de facto, esta afectação.

3 - São ainda prédios rústicos:

- a) Os edifícios e construções directamente afectos à produção de rendimentos agrícolas, quando situados nos terrenos referidos nos números anteriores;
- b) As águas e plantações nas situações a que se refere o nº 1 do artigo 2º.

4 - Para efeitos do presente Código, consideram-se aglomerados urbanos, além dos situados dentro de perímetros legalmente fixados, os núcleos com um mínimo de 10 fogos servidos por arruamentos de utilização pública, sendo o seu perímetro delimitado por pontos distanciados 50 m do eixo dos arruamentos, no sentido transversal, e 20 m da última edificação, no sentido dos arruamentos.

#### **Artigo 4º Prédios urbanos**

Prédios urbanos são todos aqueles que não devam ser classificados como rústicos, sem prejuízo do disposto no artigo seguinte.

#### **Artigo 5º Prédios mistos**

1 - Sempre que um prédio tenha partes rústica e urbana é classificado, na íntegra, de acordo com a parte principal.

2 - Se nenhuma das partes puder ser classificada como principal, o prédio é havido como misto.

#### **Artigo 6º Espécies de prédios urbanos**

1 - Os prédios urbanos dividem-se em:

- a) Habitacionais;
- b) Comerciais, industriais ou para serviços;
- c) Terrenos para construção;
- d) Outros.

2 - Habitacionais, comerciais, industriais ou para serviços são os edifícios ou construções para tal licenciados ou, na falta de licença, que tenham como destino normal cada um destes fins.

3 - Consideram-se terrenos para construção os terrenos situados dentro ou fora de um aglomerado urbano, para os quais tenha sido concedida licença ou autorização, admitida comunicação prévia ou emitida informação prévia favorável de operação de loteamento ou de construção, e ainda aqueles que assim tenham sido declarados no título aquisitivo, exceptuando -se os terrenos em que as entidades competentes vedem qualquer daquelas operações, designadamente os localizados em zonas verdes, áreas protegidas ou que, de acordo com os planos municipais de ordenamento do território, estejam afectos a espaços, infra-estruturas ou equipamentos públicos.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

4 - Enquadram-se na previsão da alínea d) do nº 1 os terrenos situados dentro de um aglomerado urbano que não sejam terrenos para construção nem se encontrem abrangidos pelo disposto no nº 2 do artigo 3º e ainda os edifícios e construções licenciados ou, na falta de licença, que tenham como destino normal outros fins que não os referidos no nº 2 e ainda os da excepção do nº 3.

### **Artigo 7º**

#### **Valor patrimonial tributário**

1 - O valor patrimonial tributário dos prédios é determinado nos termos do presente Código.

2 - O valor patrimonial tributário dos prédios urbanos com partes enquadáveis em mais de uma das classificações do nº 1 do artigo anterior determina-se:

a) Caso uma das partes seja principal e a outra ou outras meramente acessórias, por aplicação das regras de avaliação da parte principal, tendo em atenção a valorização resultante da existência das partes acessórias;

b) Caso as diferentes partes sejam economicamente independentes, cada parte é avaliada por aplicação das correspondentes regras, sendo o valor do prédio a soma dos valores das suas partes.

3 - O valor patrimonial tributário dos prédios mistos corresponde à soma dos valores das suas partes rústica e urbana determinados por aplicação das correspondentes regras do presente Código.

### **Artigo 8º**

#### **Sujeito passivo**

1 - O imposto é devido pelo proprietário do prédio em 31 de Dezembro do ano a que o mesmo respeitar.

2 - Nos casos de usufruto ou de direito de superfície, o imposto é devido pelo usufrutuário ou pelo superficiário após o início da construção da obra ou do termo da plantação.

3 - No caso de propriedade resolúvel, o imposto é devido por quem tenha o uso e fruição do prédio.

4 - Presume-se proprietário, usufrutuário ou superficiário, para efeitos fiscais, quem como tal figure ou deva figurar na matriz, na data referida no nº 1 ou, na falta de inscrição, quem em tal data tenha a posse do prédio.

5 - Na situação prevista no artigo 81º o imposto é devido pela herança indivisa representada pelo cabeça-de-casal.

### **Artigo 9º**

#### **Início da tributação**

1 - O imposto é devido a partir:

a) Do ano, inclusive, em que a fracção do território e demais elementos referidos no artigo 2º devam ser classificados como prédio;

b) Do ano seguinte ao do termo da situação de isenção, salvo se, estando o sujeito passivo a beneficiar de isenção, venha a adquirir novo prédio para habitação própria e permanente e continuar titular do direito de propriedade do prédio isento, caso em que o imposto é devido no ano em que o prédio deixou de ser habitado pelo respectivo proprietário;

c) Do ano, inclusive, da conclusão das obras de edificação, de melhoramento ou de outras alterações que hajam determinado a variação do valor patrimonial tributário de um prédio;

d) Do quarto ano seguinte, inclusive, àquele em que um terreno para construção tenha passado a figurar no activo de uma empresa que tenha por objecto a construção de edifícios para venda;

e) Do terceiro ano seguinte, inclusive, àquele em que um prédio tenha passado a figurar no activo circulante de uma empresa que tenha por objecto a sua venda.

2 - Nas situações previstas nas alíneas d) e e) do número anterior, caso ao prédio seja dada diferente utilização, liquida-se o imposto por todo o período decorrido desde a sua aquisição.

3 - Na situação prevista na alínea e) do nº 1, o imposto é ainda devido a partir do ano, inclusive, em que a venda do prédio tenha sido retardada por facto imputável ao respectivo sujeito passivo.

4 - Para efeitos do disposto nas alíneas d) e e) do nº 1, devem os sujeitos passivos comunicar ao serviço de finanças da área da situação dos prédios, no prazo de 60 dias contados da verificação do facto determinante da sua aplicação, a afectação dos prédios àqueles fins.

5 - Nas situações a que alude o número anterior, se a comunicação for apresentada para além do prazo referido, o imposto é devido por todo o tempo já decorrido, iniciando-se a suspensão da tributação apenas a partir do ano seguinte ao da comunicação, cessando, todavia, no ano em que findaria caso tivesse sido apresentada em tempo.

6 - Não gozam do regime previsto nas alíneas d) e e) do nº 1 os sujeitos passivos que tenham adquirido o prédio a entidade que dele já tenha beneficiado.

7 - O disposto nas alíneas d) e e) do nº 1 não é aplicável aos sujeitos passivos que tenham domicílio fiscal em país, território ou região sujeitos a um regime fiscal claramente mais favorável constante de lista aprovada por portaria do Ministro das Finanças.

### **Artigo 10º**

#### **Data da conclusão dos prédios urbanos**

1 - Os prédios urbanos presumem-se concluídos ou modificados na mais antiga das seguintes datas:

a) Em que for concedida licença camarária, quando exigível;

b) Em que for apresentada a declaração para inscrição na matriz com indicação da data de conclusão das obras;

c) Em que se verificar uma qualquer utilização, desde que a título não precário;

d) Em que se tornar possível a sua normal utilização para os fins a que se destina.

2 - O chefe de finanças da área da situação dos prédios fixa, em despacho fundamentado, a data da conclusão ou modificação dos prédios, nos casos não previstos no número anterior e naqueles em que as presunções nele enunciadas não devam releva, com base em elementos de que disponha, designadamente os fornecidos pelos serviços da administração fiscal, pela câmara municipal ou resultantes de reclamação dos sujeitos passivos.

## **CAPÍTULO II**

### **Isonções**

### **Artigo 11º**

#### **Entidades públicas isentas**

Estão isentos de imposto municipal sobre imóveis o Estado, as Regiões Autónomas e qualquer dos seus serviços, estabelecimentos e organismos, ainda que personalizados, compreendendo os institutos públicos, que não tenham carácter empresarial, bem como as autarquias locais e as suas associações e federações de municípios de direito público.

## **CAPÍTULO III**

### **Matrizes prediais**



## **Artigo 12º**

### **Conceito de matrizes prediais**

- 1 - As matrizes prediais são registos de que constam, designadamente, a caracterização dos prédios, a localização e o seu valor patrimonial tributário, a identidade dos proprietários e, sendo caso disso, dos usufrutuários e superficiários.
- 2 - Existem duas matrizes, uma para a propriedade rústica e outra para a propriedade urbana.
- 3 - Cada andar ou parte de prédio susceptível de utilização independente é considerado separadamente na inscrição matricial, a qual discrimina também o respectivo valor patrimonial tributário.
- 4 - As matrizes são actualizadas anualmente com referência a 31 de Dezembro.
- 5 - As inscrições matriciais só para efeitos tributários constituem presunção de propriedade.

## **Artigo 13º**

### **Inscrição nas matrizes**

- 1 - A inscrição de prédios na matriz e a actualização desta são efectuadas com base em declaração apresentada pelo sujeito passivo, no prazo de 60 dias contados a partir da ocorrência de qualquer dos seguintes factos:
  - a) Uma dada realidade física passar a ser considerada como prédio;
  - b) Verificar-se um evento susceptível de determinar uma alteração da classificação de um prédio;
  - c) Modificarem-se os limites de um prédio;
  - d) Concluírem-se obras de edificação, de melhoramento ou outras alterações que possam determinar variação do valor patrimonial tributário do prédio;
  - e) Verificarem-se alterações nas culturas praticadas num prédio rústico;
  - f) Ter-se conhecimento da não inscrição de um prédio na matriz;
  - g) Verificarem-se eventos determinantes da cessação de uma isenção, excepto quando estes eventos sejam de conhecimento oficioso;
  - h) Ser ordenada uma actualização geral das matrizes;
  - i) Ter-se verificado uma mudança de proprietário, por ter ocorrido uma transmissão onerosa ou gratuita de um prédio ou parte de prédio, excepto quando não haja lugar à primeira avaliação prevista nos artigos 37º e seguintes deste Código;
  - j) Verificar-se a ocorrência prevista no nº 2 do artigo 9º;
  - l) Iniciar-se a construção ou concluir-se a plantação, no caso de direito de superfície.
- 2 - Presume-se que o adquirente de um prédio omisso tomou conhecimento da omissão no momento da transmissão ou do início da posse, salvo prova em contrário.
- 3 - O chefe de finanças competente procede, oficiosamente:
  - a) À inscrição de um prédio na matriz, bem como às necessárias actualizações, quando não se mostre cumprido o disposto no nº 1;
  - b) À actualização do valor patrimonial tributário dos prédios, em resultado de novas avaliações ou quando tal for legalmente determinado;
  - c) À actualização da identidade dos proprietários, usufrutuários, superficiários e possuidores, sempre que tenha conhecimento de que houve mudança do respectivo titular;
  - d) À eliminação na matriz dos prédios demolidos, após informação dos serviços relativa ao termo da demolição;
  - e) À inscrição do valor patrimonial tributário definitivo determinado nos termos do presente Código.
- 4 - As inscrições ou actualizações matriciais devem referir o ano em que tenham sido efectuadas, bem como os elementos que as justifiquem.
- 5 - Na situação prevista na alínea g) do nº 1 o prazo para a apresentação da declaração é de 30 dias e no caso de transmissão gratuita de prédios urbanos a que se refere a

alínea i) do mesmo número aplica-se o prazo estabelecido no nº 3 do artigo 26º do Código do Imposto do Selo.

6 - Sempre que haja lugar à junção dos elementos referidos nos nºs 2 e 3 do artigo 37º, têm-se por não entregues as declarações que não sejam por eles acompanhadas.

#### **CAPÍTULO IV**

##### **Do objecto e tipos de avaliação na determinação do valor patrimonial tributário**

###### **Artigo 14º**

###### **Objecto da avaliação**

1 - O valor patrimonial tributário dos prédios é determinado por avaliação, com base em declaração do sujeito passivo, salvo se no presente Código se dispuser de forma diferente.

2 - Sempre que necessário, a avaliação é precedida de vistoria do prédio a avaliar.

###### **Artigo 15º**

###### **Tipos de avaliação**

1 - A avaliação dos prédios rústicos é de base cadastral, não cadastral ou directa.

2 - A avaliação dos prédios urbanos é directa.

###### **Artigo 16º**

###### **Avaliação geral**

1 - O Ministro das Finanças decide, por portaria, a avaliação geral dos prédios rústicos e ou urbanos de todos ou de qualquer município.

2 - Sempre que seja ordenada uma avaliação geral de prédios urbanos, devem os sujeitos passivos apresentar, no serviço de finanças da sua localização, declaração de modelo aprovado.

#### **CAPÍTULO V**

##### **Do valor patrimonial tributário dos prédios rústicos**

###### **SECÇÃO I**

###### **Do rendimento fundiário**

###### **Artigo 17º**

###### **Valor patrimonial tributário**

O valor patrimonial tributário dos prédios rústicos corresponde ao produto do seu rendimento fundiário pelo factor 20, arredondado para a dezena de euros imediatamente superior.

###### **Artigo 18º**

###### **Rendimento fundiário**

1 - O rendimento fundiário corresponde ao saldo de uma conta anual de cultura em que o crédito é representado pelo rendimento bruto e o débito pelos encargos de exploração mencionados no artigo 25º.

2 - O rendimento fundiário de um prédio apura-se a partir da soma dos rendimentos das suas parcelas com os das árvores dispersas nelas existentes, quando pertencentes ao titular do direito ao rendimento do prédio e se, no seu conjunto, tiverem interesse económico.

## **Artigo 19º**

### **Parcela**

Parcela é a porção contínua de terreno, situada num mesmo prédio rústico, a que corresponda, como norma, uma única qualidade e classe de cultura ou, ainda, uma dependência agrícola ou parte dela.

## **SECÇÃO II**

### **Avaliação de base cadastral**

## **Artigo 20º**

### **Operações de avaliação**

A avaliação de base cadastral consiste na elaboração dos quadros de qualificação e classificação, dos quadros de tarifas e na distribuição parcelar feitos nos termos dos artigos seguintes e é efectuada sob a superintendência da Direcção-Geral dos Impostos, com base nos elementos do cadastro predial a fornecer pelo Instituto Geográfico Português.

## **Artigo 21º**

### **Quadros de qualificação e classificação**

- 1 - A elaboração dos quadros de qualificação e classificação consiste na enumeração das qualidades culturais com interesse económico e na definição de classes ou graus de produtividade sensivelmente diferenciados, bem como na escolha de parcelas tipo representativas de cada qualidade cultural e classe.
- 2 - Na elaboração dos quadros de qualificação e classificação atende-se exclusivamente às explorações normais, segundo os usos da região, não devendo considerar-se as que se encontram desprezadas ou excepcionalmente cuidadas nem as formas transitórias, improvisadas ou acidentais de cultura ou produção, atendendo-se unicamente às circunstâncias especiais que possam conduzir a tarifas sensivelmente diferentes.
- 3 - Faz-se, em regra, uma qualificação e classificação para cada freguesia ou grupos de freguesias com características semelhantes e, excepcionalmente, nas freguesias mais extensas, com condições agrológicas ou económicas bastante diferenciadas, faz-se por zonas tanto quanto possível delimitadas por acidentes naturais ou obras de carácter permanente.
- 4 - As parcelas com o mesmo tipo de aproveitamento têm sempre denominações idênticas.
- 5 - A classificação tem por base a quantidade e qualidade de produtos e para a efectuar têm-se em conta as condições fisiográficas e económicas que influam na determinação do rendimento, precisando-se as características e os elementos que sirvam para distinguir uma classe de outra.
- 6 - A quantidade dos produtos é calculada pela média do quinquénio anterior ou de um período maior para as culturas que, pelo ciclo vegetativo, o exijam.

## **Artigo 22º**

### **Parcela tipo**

- 1 - Na elaboração dos quadros de qualificação e classificação, escolhem-se, por cada classe de parcelas e das árvores dispersas, parcelas ou árvores tipo para confronto na operação de distribuição.
- 2 - As parcelas e as árvores escolhidas para tipo devem objectivar as variações dos limites de produtividade da respectiva classe, não devendo a escolha recair sobre parcelas de terreno heterogéneo.

### **Artigo 23º**

#### **Quadros de tarifas**

- 1 - A elaboração dos quadros de tarifas consiste na determinação dos rendimentos unitários de cada uma das qualidades e classes consideradas nos quadros de qualificação e classificação.
- 2 - A tarifa de cada qualidade e classe é o rendimento fundiário unitário das respectivas parcelas ou árvores tipo.
- 3 - As tarifas são calculadas tomando como padrão os processos de exploração técnica e economicamente mais generalizados.
- 4 - Nas qualidades culturais que proporcionem rendimentos temporários, tais como vinhas, pomares, amendoais ou matas exploradas em corte raso, a tarifa é a anuidade de capitalização equivalente à soma de todos os seus rendimentos anuais, reportados ao fim da exploração, feito o cálculo a juro composto que tem como referência a taxa prevista na alínea j) do artigo 25º
- 5 - Nas qualidades culturais que proporcionem rendimentos perpétuos, tais como culturas arvenses, alfarrobeiras, montados ou soutos, a tarifa deve corresponder ao rendimento na época da avaliação.
- 6 - Nas qualidades culturais em que a cultura principal proporcione rendimentos plurianuais, a tarifa toma em consideração o período normal que decorre entre duas produções segundo os usos locais.
- 7 - A tarifa de qualquer qualidade e classe não pode ser inferior à estimada para a pastagem espontânea capaz de ser produzida nessa terra.

### **Artigo 24º**

#### **Cálculo da tarifa**

- 1 - As tarifas são calculadas por meio de contas anuais de cultura de acordo com a seguinte fórmula:  

$$T = RB - EE$$
 em que:  
 T - tarifa;  
 RB (rendimento bruto) - valor, a preços correntes de mercado na ocasião normal de venda, da produção total de um ciclo, constituída pelos produtos principais e secundários, espontâneos ou obtidos por cultura, comercializáveis em natureza ou no primeiro estágio tecnológico de transformação em que se tornem regionalmente comercializáveis;  
 EE (encargos de exploração) - que compreendem:
  - a) As despesas de cultura, conservação e transporte dos produtos para o armazém e, quando for caso disso, para os mercados;
  - b) As despesas de conservação e de reintegração das plantações, construções, benfeitorias e outros melhoramentos fundiários;
  - c) As despesas gerais de exploração;
  - d) O juro correspondente ao capital de exploração.
- 2 - As contas de cultura podem ser apresentadas abreviadamente por grupos de factores de produção ou por operações culturais.

### **Artigo 25º**

#### **Encargos de exploração**

- A determinação dos encargos prevista no artigo anterior obedece às seguintes regras:
- a) O montante dos encargos referidos nas alíneas a) e b) do nº 1 do artigo 24º é fixado segundo os usos locais, tendo em conta os preços de custo dos factores de exploração;
  - b) As despesas de cultura são as habitualmente correspondentes à cultura propriamente dita, à guarda e vigilância dos produtos, à colheita e transporte até às dependências rurais, ao seguro das culturas e dos produtos armazenados e, para os produtos não

- comercializáveis em natureza, ao encargo das operações tecnológicas necessárias para os levar até ao primeiro estágio em que se tornem comercializáveis, compreendidas em todos os casos as despesas de conservação e reintegração do capital fixo de exploração;
- c) O prémio de seguro é calculado pelas tabelas correntes das companhias de seguros;
- d) As despesas de conservação dos géneros compreendem as relativas à armazenagem e ao tratamento necessário para evitar a deterioração;
- e) As despesas de transporte para os mercados calculam-se com referência aos mais próximos e apenas quanto aos produtos que, segundo os usos locais, só naqueles lugares sejam negociáveis;
- f) As despesas de reintegração das plantações determinam-se quer pelo número médio de plantas a renovar anualmente, quer pela anuidade de capitalização da despesa do primeiro estabelecimento da cultura, que é o custo da plantação acrescido dos saldos negativos da exploração até ao primeiro ano de saldo positivo e tudo reportado a este mesmo ano;
- g) As despesas de conservação e reintegração relativas a melhoramentos fundiários não consideradas nos números anteriores são as necessárias para manter os terrenos em estado normal de cultura;
- h) As despesas relativas a construções que funcionem como dependências agrícolas são imputadas a todas as culturas que, segundo os usos locais, delas careçam e devem calcular-se pelo encargo médio da conservação e reintegração das construções, servindo de confronto as que estiverem sendo utilizadas;
- i) As despesas gerais de exploração compreendem outras despesas não abrangidas nos números anteriores, nomeadamente as de administração e direcção, calculadas segundo os seus usos locais, devendo ser expressas numa percentagem do total das restantes despesas, a qual não pode exceder 8%;
- j) A taxa de juro do capital de exploração tem por referência a taxa EURIBOR, a 12 meses, majorada em 30%.

### **Artigo 26º**

#### **Preços**

- 1 - Os preços dos produtos, bem como os das sementes, adubos, correctivos, preparados a aplicar em tratamentos e outros materiais, dos serviços de gados e de máquinas e ainda os salários a utilizar no cálculo das tarifas correspondem à média de três anos do período dos últimos cinco, excluindo os anos a que corresponder o maior e o menor preço.
- 2 - Os preços dos produtos a considerar para a formação das médias são os correntemente praticados no período de maior intensidade de vendas.
- 3 - Os preços das sementes, adubos, correctivos, preparados a aplicar em tratamentos e outros materiais e dos serviços de gados e de máquinas devem reportar-se à época normal de utilização.
- 4 - Os salários médios devem ter em conta a natureza dos trabalhos agrícolas e os períodos habituais da sua prestação.

### **Artigo 27º**

#### **Edifícios afectos a produções agrícolas**

- 1 - Os edifícios e construções directamente afectos à produção de rendimentos agrícolas situados em prédios rústicos não são avaliados.
- 2 - O valor patrimonial tributário das edificações localizadas em prédios rústicos, que não forem afectos a produção de rendimentos agrícolas, é determinado de acordo com as regras aplicáveis na avaliação de prédios urbanos.
- 3 - As edificações referidas no número anterior podem, a requerimento do proprietário, usufrutuário ou superficiário, e desde que se prove a sua afectação exclusiva a produção de rendimentos agrícolas, ser inscritas na matriz predial rústica.

## **Artigo 28º**

### **Outros prédios**

Nos prédios ou partes de prédios afectos à piscicultura e todos aqueles que produzam rendimentos referidos nas alíneas b), c) e d) do nº 4 do artigo 4º do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares o rendimento é calculado por analogia com o das culturas, tendo em conta as receitas e despesas da actividade.

## **Artigo 29º**

### **Distribuição parcelar**

- 1 - A distribuição parcelar consiste na medição e determinação, no terreno, da qualidade e classe de cada uma das parcelas e de cada uma das árvores dispersas nelas existentes.
- 2 - Relativamente a cada parcela e a cada árvore, a distribuição é feita no terreno por confronto com as parcelas e árvores tipo, sendo a sua qualidade e classe fixadas de acordo com o respectivo quadro de qualificação e classificação.
- 3 - Os terrenos são qualificados e classificados segundo a afectação e graus de produtividade que tiverem no momento da distribuição parcelar, não sendo de atender a situações de abandono.
- 4 - A classificação da parcela deve ter em consideração a existência de árvores cujo titular não seja o mesmo que o do prédio.
- 5 - Nas zonas de cadastro diferido aplicam-se, com as devidas adaptações, as regras seguidas para a avaliação de base não cadastral.
- 6 - A distribuição parcelar é efectuada pelo perito referido no artigo 56º.

## **Artigo 30º**

### **Registo de distribuição**

Do registo da distribuição constam, em relação a cada prédio:

- a) Os elementos do cadastro predial;
- b) O nome, morada e número de identificação fiscal do proprietário;
- c) A designação cadastral;
- d) Os direitos e ónus que recaiam sobre o prédio, nomes, moradas e identificações fiscais dos respectivos titulares;
- e) A qualificação e classificação atribuídas às parcelas e às árvores dispersas e a identificação do titular, quando não seja o do prédio;
- f) As áreas e os valores tributáveis das parcelas e das árvores dispersas;
- g) O valor patrimonial tributário do prédio;
- h) Nas zonas de cadastro diferido aplica-se, com as devidas adaptações, o disposto no artigo 32º

## **SECÇÃO III**

### **Avaliação de base não cadastral**

## **Artigo 31º**

### **Operações de avaliação**

1 - A avaliação de base não cadastral consiste na elaboração de quadros de qualificação e classificação e tarifas, nos termos previstos para a avaliação cadastral, na distribuição parcelar e na medição dos prédios.

2 - A avaliação de base não cadastral é efectuada nos municípios onde não vigore o cadastro predial ou geométrico, bem como nas zonas de cadastro diferido.

3 - Na execução das operações de avaliação podem ser utilizados suportes cartográficos, no todo ou em parte, tendo em vista a simplificação e o aumento da precisão das medições e a melhoria da identificação dos prédios.

### **Artigo 32º**

#### **Registo das operações de avaliação**

1 - As operações de avaliação respeitam uma ordem topográfica a que corresponde uma numeração dos prédios.

2 - Em relação a cada prédio é elaborado um registo da avaliação efectuada, do qual constam, com as necessárias adaptações, os elementos referidos no artigo 30º, as confrontações e a área total do prédio.

### **SECÇÃO IV**

#### **Avaliação directa**

### **Artigo 33º**

#### **Iniciativa da avaliação**

1 - A iniciativa da primeira avaliação de um prédio rústico pertence ao chefe de finanças, com base nas declarações apresentadas pelos sujeitos passivos ou em quaisquer elementos de que disponha.

2 - É dispensada a avaliação directa dos prédios cujo valor patrimonial não exceda (euro) 1210, sendo o prédio inscrito na matriz com o valor patrimonial fixado por despacho do chefe de finanças, mediante aplicação das normas do artigo seguinte.

3 - Não obstante o disposto no número anterior, sempre que o chefe de finanças disponha de elementos que permitam concluir que da avaliação directa resulta um valor superior, deve determinar a realização da avaliação.

4 - O valor de referência indicado no nº 2 é anualmente actualizado, através da aplicação do coeficiente de desvalorização da moeda aprovado por portaria do Ministro das Finanças.

### **Artigo 34º**

#### **Operações de avaliação**

1 - A avaliação directa é efectuada aos prédios omissos ou àqueles em que se verificaram modificações nas culturas ou erro de área de que resulte alteração do seu valor patrimonial tributário.

2 - A avaliação directa consiste na medição da área dos prédios e na determinação do seu valor patrimonial tributário.

3 - Na avaliação directa observa-se, com as necessárias adaptações, o disposto nos artigos 21º a 30º.

### **SECÇÃO V**

#### **Disposições diversas**

### **Artigo 35º**

#### **Inscrição de prédios sem titular conhecido ou em litígio**

1 - Os prédios cujo titular não for identificado são inscritos em nome do Estado, com anotação de que o titular não é conhecido.

2 - Os prédios ou parte de prédios cuja titularidade se encontre em litígio são inscritos em nome dos litigantes até resolução do diferendo.

### **Artigo 36º** **Fraccionamento ou anexação**

Os prédios resultantes de fraccionamentos ou anexação não são submetidos a avaliação, desde que não tenha havido alterações nas culturas, resultando o seu valor da respectiva discriminação ou da adição do valor das parcelas dos prédios que lhes deram origem.

## **CAPÍTULO VI** **Do valor patrimonial tributário dos prédios urbanos**

### **SECÇÃO I** **Da iniciativa da avaliação**

#### **Artigo 37º** **Iniciativa da avaliação**

1 - A iniciativa da primeira avaliação de um prédio urbano cabe ao chefe de finanças, com base na declaração apresentada pelos sujeitos passivos ou em quaisquer elementos de que disponha.

2 - À declaração referida no número anterior deve o sujeito passivo juntar plantas de arquitectura das construções correspondentes às telas finais aprovadas pela competente câmara municipal ou fotocópias das mesmas autenticadas e, no caso de construções não licenciadas, plantas da sua responsabilidade, com excepção dos prédios cuja data de construção é anterior a 7 de Agosto de 1951, caso em que deve ser efectuada a vistoria dos prédios a avaliar.

3 - Em relação aos terrenos para construção, deve ser apresentada fotocópia do alvará de loteamento, que deve ser substituída, caso não exista loteamento, por fotocópia do alvará de licença de construção, projecto aprovado, comunicação prévia, informação prévia favorável ou documento comprovativo de viabilidade construtiva.

(alterado pela Lei nº 55-A/2010, de 31 de Dezembro)

4 - A avaliação reporta-se à data do pedido de inscrição ou actualização do prédio na matriz.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

5 - Na avaliação de prédios urbanos é aplicável o disposto no artigo 35º.

6 - Quando as telas finais e os projectos de loteamento referidos nos nºs 2 e 3 sejam entregues na câmara municipal em suporte digital e aí devidamente aprovadas, tal facto deve constar da declaração a que se refere o nº 1, ficando o sujeito passivo dispensado de proceder à sua entrega no serviço de finanças.

### **SECÇÃO II** **Das operações de avaliação**

#### **Artigo 38º** **Determinação do valor patrimonial tributário**

1 - A determinação do valor patrimonial tributário dos prédios urbanos para habitação, comércio, indústria e serviços resulta da seguinte expressão:

$$V_t = V_c \times A \times C_a \times C_l \times C_q \times C_v$$

em que:

$V_t$  = valor patrimonial tributário;



Vc = valor base dos prédios edificados;

A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação;

Ca = coeficiente de afectação;

Cl = coeficiente de localização

Cq = coeficiente de qualidade e conforto;

Cv = coeficiente de vetustez.

2 - O valor patrimonial tributário dos prédios urbanos apurado é arredondado para a dezena de euros imediatamente superior.

### **Artigo 39º**

#### **Valor base dos prédios edificados**

1 - O valor base dos prédios edificados (Vc) corresponde ao valor médio de construção, por metro quadrado, adicionado do valor do metro quadrado do terreno de implantação fixado em 25% daquele valor.

2 - O valor médio de construção é determinado tendo em conta, nomeadamente, os encargos directos e indirectos suportados na construção do edifício, tais como os relativos a materiais, mão-de-obra, equipamentos, administração, energia, comunicações e outros consumíveis.

### **Artigo 40º**

#### **Tipos de áreas dos prédios edificados**

1 - A área bruta de construção do edifício ou da fracção e a área excedente à de implantação (A) resultam da seguinte expressão:

$$A = (Aa + Ab) \times Caj + Ac + Ad$$

em que:

Aa representa a área bruta privativa;

Ab representa as áreas brutas dependentes;

Caj representa o coeficiente de ajustamento de áreas;

Ac representa a área de terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação;

Ad representa área de terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação.

2 - A área bruta privativa (Aa) é a superfície total medida pelo perímetro exterior e eixos das paredes ou outros elementos separadores do edifício ou da fracção, incluindo varandas privativas fechadas, caves e sótãos privativos com utilização idêntica à do edifício ou da fracção, a que se aplica o coeficiente 1.

3 - As áreas brutas dependentes (Ab) são as áreas cobertas e fechadas de uso exclusivo, ainda que constituam partes comuns, mesmo que situadas no exterior do edifício ou da fracção, cujas utilizações são acessórias relativamente ao uso a que se destina o edifício ou fracção, considerando-se, para esse efeito, locais acessórios as garagens, os parqueamentos, as arrecadações, as instalações para animais, os sótãos ou caves acessíveis e as varandas, desde que não integrados na área bruta privativa, e outros locais privativos de função distinta das anteriores, a que se aplica o coeficiente 0,30.

4 - A área do terreno livre do edifício ou da fracção ou a sua quota-parte resulta da diferença entre a área total do terreno e a área de implantação da construção ou construções e integra jardins, parques, campos de jogos, piscinas, quintais e outros logradouros, aplicando-se-lhe, até ao limite de duas vezes a área de implantação (Ac), o coeficiente de 0,025 e na área excedente ao limite de duas vezes a área de implantação (Ad) o de 0,005.

### **Artigo 40º-A**

#### **Coeficiente de ajustamento de áreas**

1 - Para os prédios cuja afectação seja a habitação, o coeficiente de ajustamento de áreas (Caj) é aplicado à área bruta privativa e dependente e é variável em função dos escalões de área, de acordo com a seguinte tabela e com base nas seguintes fórmulas:

| Aa + 0,3 Ab | Caj  | Fórmulas de ajustamento de áreas                                                                       |
|-------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <= 100      | 1,00 | Aa + 0,3 Ab                                                                                            |
| >100-160    | 0,90 | $100 \times 1,0 + 0,90 \times (Aa + 0,3 Ab - 100)$                                                     |
| >160-220    | 0,85 | $100 \times 1,0 + 0,90 \times (160 - 100) + 0,85 \times (Aa + 0,3 Ab - 160)$                           |
| > 220       | 0,80 | $100 \times 1,0 + 0,90 \times (160 - 100) + 0,85 \times (220 - 160) + 0,80 \times (Aa + 0,3 Ab - 220)$ |

2 - Para os prédios cujas afectações sejam o comércio ou os serviços, o coeficiente de ajustamento de áreas (Caj) é aplicado às áreas brutas privativa e dependente e é variável em função dos escalões de área, seguindo a mesma metodologia de cálculo do nº 1, de acordo com a seguinte tabela:

| Aa + 0,3 Ab | Caj  |
|-------------|------|
| <= 100      | 1,00 |
| > 100-500   | 0,90 |
| > 500-1 000 | 0,85 |
| > 1000      | 0,80 |

3 - Para os prédios cuja afectação seja a indústria, o coeficiente de ajustamento de áreas (Caj) é aplicado às áreas brutas privativa e dependente e é variável em função dos escalões de área, seguindo a mesma metodologia de cálculo do nº 1, de acordo com a seguinte tabela:

| Aa + 0,3 Ab   | Caj  |
|---------------|------|
| <= 400        | 1,00 |
| > 400-1 000   | 0,90 |
| > 1 000-3 000 | 0,85 |
| > 3 000       | 0,80 |

4 - Para os prédios cuja afectação seja a de estacionamento coberto, individual ou colectivo, fechado ou aberto, o coeficiente de ajustamento de áreas (Caj) é aplicado às áreas brutas privativa e dependente e é variável em função dos escalões de área, seguindo a mesma metodologia de cálculo do nº 1, de acordo com a seguinte tabela:

| Aa + 0,3 Ab | Caj  |
|-------------|------|
| <= 100      | 1,00 |
| > 100-500   | 0,90 |
| > 500-1 000 | 0,85 |
| > 1 000     | 0,80 |

### **Artigo 41º** **Coeficiente de afectação**

O coeficiente de afectação (Ca) depende do tipo de utilização dos prédios edificados, de acordo com o seguinte quadro:

| Utilização                                                                | Coeficientes |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Comércio                                                                  | 1,20         |
| Serviços                                                                  | 1,10         |
| Habitação                                                                 | 1,00         |
| Habitação social sujeita a regimes legais de custos controlados           | 0,70         |
| Armazéns e actividade industrial                                          | 0,60         |
| Comércio e serviços em construção tipo industrial                         | 0,80         |
| Estacionamento coberto e fechado                                          | 0,40         |
| Estacionamento coberto e não fechado                                      | 0,15         |
| Estacionamento não coberto                                                | 0,08         |
| Prédios não licenciados, em condições muito deficientes de habitabilidade | 0,45         |
| Arrecadações e arrumos                                                    | 0,35         |

### **Artigo 42º** **Coeficiente de localização**

1 - O coeficiente de localização (CL) varia entre 0,4 e 2, podendo, em situações de habitação dispersa em meio rural, ser reduzido para 0,35 e em zonas de elevado valor de mercado imobiliário ser elevado até 3.

2 - Os coeficientes a aplicar em cada zona homogénea do município podem variar conforme se trate de edifícios destinados a habitação, comércio, indústria ou serviços.

3 - Na fixação do coeficiente de localização têm-se em consideração, nomeadamente, as seguintes características:

- a) Acessibilidades, considerando-se como tais a qualidade e variedade das vias rodoviárias, ferroviárias, fluviais e marítimas;
- b) Proximidade de equipamentos sociais, designadamente escolas, serviços públicos e comércio;
- c) Serviços de transportes públicos;
- d) Localização em zonas de elevado valor de mercado imobiliário.

4 - O zonamento consiste na determinação das zonas homogéneas a que se aplicam os diferentes coeficientes de localização do município e as percentagens a que se refere o nº 2 do artigo 45º.

### **Artigo 43º** **Coeficiente de qualidade e conforto**

1 - O coeficiente de qualidade e conforto (Cq) é aplicado ao valor base do prédio edificado, podendo ser majorado até 1,7 e minorado até 0,5, e obtém-se adicionando à unidade os coeficientes majorativos e subtraindo os minorativos que constam das tabelas seguintes:

**TABELA I**  
**Prédios urbanos destinados a habitação**

| Elementos de qualidade e conforto | Coeficientes |
|-----------------------------------|--------------|
| Majorativos:                      |              |
| Moradias unifamiliares            | Até 0,20     |
| Localização em condomínio fechado | 0,20         |
| Garagem individual                | 0,04         |
| Garagem colectiva                 | 0,03         |
| Piscina individual                | 0,06         |
| Piscina colectiva                 | 0,03         |

|                                                                         |          |
|-------------------------------------------------------------------------|----------|
| Campos de ténis                                                         | 0,03     |
| Outros equipamentos de lazer                                            | 0,04     |
| Qualidade construtiva                                                   | Até 0,15 |
| Localização excepcional                                                 | Até 0,10 |
| Sistema central de climatização                                         | 0,03     |
| Elevadores em edifícios de menos de quatro pisos                        | 0,02     |
| Localização e operacionalidade relativas                                | Até 0,05 |
| Minorativos:                                                            |          |
| Inexistência de cozinha                                                 | 0,10     |
| Inexistência de instalações sanitárias                                  | 0,10     |
| Inexistência de rede pública ou privada de água                         | 0,08     |
| Inexistência de rede pública ou privada de electricidade                | 0,10     |
| Inexistência de rede pública ou privada de gás                          | 0,02     |
| Inexistência de rede pública ou privada de esgotos                      | 0,05     |
| Inexistência de ruas pavimentadas                                       | 0,03     |
| Inexistência de elevador em edifícios com mais de três pisos            | 0,02     |
| Existência de áreas inferiores às regulamentares                        | 0,05     |
| Estado deficiente de conservação                                        | Até 0,05 |
| Localização e operacionalidade relativas                                | Até 0,05 |
| Utilização de técnicas ambientalmente sustentáveis, activas ou passivas | 0,05     |

TABELA II  
Prédios urbanos destinados a comércio, indústria e serviços

| Elementos de qualidade e conforto                                       | Coeficientes |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Majorativos:                                                            |              |
| Localização em centro comercial                                         | 0,25         |
| Localização em edifícios destinados a escritórios                       | 0,10         |
| Sistema central de climatização                                         | 0,10         |
| Qualidade construtiva                                                   | Até 0,10     |
| Existência de elevador(es) e ou escada(s) rolante(s)                    | 0,03         |
| Localização e operacionalidade relativas                                | Até 0,20     |
| Minorativos:                                                            |              |
| Inexistência de instalações sanitárias                                  | 0,10         |
| Inexistência de rede pública ou privada de água                         | 0,08         |
| Inexistência de rede pública ou privada de electricidade                | 0,10         |
| Inexistência de rede pública ou privada de esgotos                      | 0,05         |
| Inexistência de ruas pavimentadas                                       | 0,03         |
| Inexistência de elevador em edifícios com mais de três pisos            | 0,02         |
| Estado deficiente de conservação                                        | Até 0,05     |
| Localização e operacionalidade relativas                                | Até 0,10     |
| Utilização de técnicas ambientalmente sustentáveis, activas ou passivas | 0,10         |

2 - Para efeitos de aplicação das tabelas referidas no número anterior:

- a) Considera-se cozinha um local onde se encontram instalados equipamentos adequados para a preparação de refeições;
- b) Considera-se que são instalações sanitárias os compartimentos do prédio com um mínimo de equipamentos adequados às respectivas funções;
- c) Consideram-se também redes públicas de distribuição de água, de electricidade, de gás ou de colectores de esgotos as que, sendo privadas, sirvam um aglomerado urbano constituído por um conjunto de mais de 10 prédios urbanos;
- d) Consideram-se áreas inferiores às regulamentares as que estejam abaixo dos valores mínimos fixados no Regime Geral das Edificações Urbanas (RGEU);

- e) Considera-se condomínio fechado um conjunto de edifícios, moradias ou fracções autónomas, construído num espaço de uso comum e privado, com acesso condicionado durante parte ou a totalidade do dia;
- f) Considera-se piscina qualquer depósito ou reservatório de água para a prática da natação desde que disponha de equipamento de circulação e filtragem de água;
- g) Consideram-se equipamentos de lazer todos os que sirvam para repouso ou para a prática de actividades lúdicas ou desportivas;
- h) Para aferição da qualidade construtiva, considera-se a utilização de materiais de construção e revestimento superiores aos exigíveis correntemente, nomeadamente madeiras exóticas e rochas ornamentais;
- i) Considera-se haver localização excepcional quando o prédio ou parte do prédio possua vistas panorâmicas sobre o mar, rios, montanhas ou outros elementos visuais que influenciem o respectivo valor de mercado;
- j) Considera-se centro comercial o edifício ou parte de edifício com um conjunto arquitectonicamente unificado de estabelecimentos comerciais de diversos ramos, em número não inferior a 45, promovido, detido e gerido como uma unidade operacional, integrando zona de restauração, tendo sempre uma loja âncora e ou cinemas, zonas de lazer, segurança e estacionamento;
- l) Considera-se edifício de escritórios o prédio ou parte de prédio concebido arquitectonicamente por forma a facilitar a adaptação e a instalação de equipamentos de acesso às novas tecnologias;
- m) Considera-se que é deficiente o estado de conservação quando os elementos construtivos do prédio não cumpram satisfatoriamente a sua função ou façam perigar a segurança de pessoas e bens.
- n) Considera-se haver localização e operacionalidade relativas quando o prédio ou parte do prédio se situa em local que influencia positiva ou negativamente o respectivo valor de mercado ou quando o mesmo é beneficiado ou prejudicado por características de proximidade, envolvência e funcionalidade, considerando-se para esse efeito, designadamente, a existência de telheiros, terraços e a orientação da construção;
- o) Considera-se haver utilização de técnicas ambientalmente sustentáveis, activas ou passivas, quando o prédio utiliza energia proveniente de fontes renováveis, ou aproveita águas residuais tratadas ou águas pluviais, ou ainda quando foi construído utilizando sistemas solares passivos.

3 - As directrizes para definição da qualidade de construção, localização excepcional, estado deficiente de conservação e localização e operacionalidade relativas são estabelecidas pela CNAPU com base em critérios dotados de objectividade e, sempre que possível, com base em fundamentos técnico-científicos adequados.

#### **Artigo 44º** **Coeficiente de vetustez**

1 - O coeficiente de vetustez (Cv) é função do número inteiro de anos decorridos desde a data de emissão da licença de utilização, quando exista, ou da data da conclusão das obras de edificação, de acordo com a presente tabela:

| Anos       | Coeficiente de vetustez |
|------------|-------------------------|
| Menos de 2 | 1                       |
| De 2 a 8   | 0,90                    |
| De 9 a 15  | 0,85                    |
| De 16 a 25 | 0,80                    |
| De 26 a 40 | 0,75                    |
| De 41 a 50 | 0,65                    |
| De 51 a 60 | 0,55                    |

|            |      |
|------------|------|
| Mais de 60 | 0,40 |
|------------|------|

2 - Nos prédios ampliados as regras estabelecidas no número anterior aplicam -se, respectivamente, de acordo com a idade de cada parte.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

### **Artigo 45º**

#### **Valor patrimonial tributário dos terrenos para construção**

1 - O valor patrimonial tributário dos terrenos para construção é o somatório do valor da área de implantação do edifício a construir, que é a situada dentro do perímetro de fixação do edifício ao solo, medida pela parte exterior, adicionado do valor do terreno adjacente à implantação.

2 - O valor da área de implantação varia entre 15% e 45% do valor das edificações autorizadas ou previstas.

3 - Na fixação da percentagem do valor do terreno de implantação têm-se em consideração as características referidas no nº 3 do artigo 42º.

4 - O valor da área adjacente à construção é calculado nos termos do nº 4 do artigo 40º.

### **Artigo 46º**

#### **Valor patrimonial tributário dos prédios da espécie «Outros»**

1 - No caso de edifícios, o valor patrimonial tributário é determinado nos termos do artigo 38º, com as adaptações necessárias.

2 - No caso de não ser possível utilizar as regras do artigo 38º, o perito deve utilizar o método do custo adicionado do valor do terreno.

3 - No caso de terrenos, o seu valor unitário corresponde ao que resulta da aplicação do coeficiente de 0,005, referido no nº 4 do artigo 40º, ao produto do valor base dos prédios edificados pelo coeficiente de localização.

4 - O valor patrimonial tributário dos prédios urbanos em ruínas é determinado como se de terreno para construção se tratasse, de acordo com deliberação da câmara municipal.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

## **CAPÍTULO VII**

### **Dos organismos de coordenação e de avaliação**

#### **SECÇÃO I**

##### **Da propriedade rústica**

#### **SUBSECÇÃO I**

##### **Organismos de coordenação**

### **Artigo 47º**

#### **Organismos de coordenação**

1 - Os organismos de coordenação de avaliação de prédios rústicos são:

- a) A Direcção-Geral dos Impostos (DGCI);
- b) A Comissão Nacional de Avaliação de Prédios Rústicos (CNAPR);
- c) A Junta de Avaliação Municipal (JAM).

2 - A CNAPR funciona junto da DGCI, que lhe presta o necessário apoio administrativo.

3 - O serviço de finanças referido no nº 1 do artigo 52º presta o necessário apoio logístico à JAM.

### **Artigo 48º**

#### **Constituição da CNAPR**

1 - A CNAPR é constituída por:

- a) Director-geral dos Impostos, que preside, podendo delegar no subdirector-geral responsável pelo departamento de gestão tributária competente;
- b) Dois vogais indicados pelo Ministério da Agricultura, Desenvolvimento Rural e Pescas;
- c) Um vogal indicado pela Associação Nacional dos Municípios Portugueses;
- d) Dois vogais indicados pela Direcção-Geral dos Impostos, sendo um secretário;
- e) Um vogal indicado pelo Instituto Geográfico Português;
- f) Dois vogais indicados pelas associações de agricultores;
- g) Um vogal indicado pelos organismos representativos dos avaliadores.

2 - Se as associações de agricultores e os organismos representativos dos avaliadores não chegarem a acordo quanto aos vogais que lhes compete indicar, cabe ao Ministério da Agricultura, Desenvolvimento Rural e Pescas, no primeiro caso, e ao director-geral dos Impostos, no segundo, indicar os vogais de entre aqueles que tiverem sido propostos.

3 - Os membros da CNAPR são nomeados pelo Ministro das Finanças.

### **Artigo 49º** **Competências da CNAPR**

1 - Compete à CNAPR:

- a) Aprovar os quadros de qualificação, classificação e de tarifas a considerar na avaliação dos prédios de cada município;
- b) Esclarecer dúvidas apresentadas pelos membros da JAM;
- c) Aprovar, a todo o tempo, qualquer alteração nos quadros de qualificação, classificação e tarifas;
- d) Propor à Direcção-Geral dos Impostos as medidas que entender convenientes no sentido do aperfeiçoamento das operações de avaliação;
- e) Propor ao Ministro das Finanças, em parecer fundamentado, a actualização dos quadros de qualificação, classificação e tarifas.

2 - Ao funcionamento da CNAPR aplica-se o disposto no Código do Procedimento Administrativo sobre o funcionamento dos órgãos colegiais.

### **Artigo 50º** **Composição da JAM**

1 - A JAM tem a seguinte composição:

- a) Um técnico designado pelo director-geral dos Impostos para organizar os quadros de qualificação, classificação e de tarifas no município, que preside;
- b) Um perito avaliador permanente, referido no artigo 58º, que secretaria;
- c) Um vogal indicado pelo serviço regional do Ministério da Agricultura, Desenvolvimento Rural e Pescas;
- d) Dois vogais indicados pelos organismos representativos dos agricultores no município.

2 - Caso os organismos representativos dos agricultores não cheguem a acordo quanto aos vogais a indicar, a indicação é feita pelo presidente da JAM de entre aqueles que tiverem sido propostos.

### **Artigo 51º** **Competências da JAM e do presidente**

1 - Compete à JAM:

- a) Elaborar o projecto dos quadros de qualificação e classificação e de tarifas do município;
- b) Pronunciar-se sobre as propostas apresentadas pelo perito avaliador, nos termos do artigo 57º, e propor à CNAPR as alterações que julgar convenientes;

c) Decidir, no caso de um perito avaliador encontrar, durante a fase de distribuição, qualidades e ou classes não constantes dos quadros e não representativas ao nível do município, pela aplicação da tarifa que melhor represente essas qualidades ou classes.

2 - Compete ao presidente da JAM:

- a) Nomear e dar posse aos demais membros;
- b) Solicitar ao serviço de finanças a substituição de membros, verificadas as circunstâncias previstas no nº 1 do artigo 53º;
- c) Comunicar à DGCI todas as ocorrências, nomeadamente de natureza disciplinar, que considere justificativas da intervenção deste organismo.

#### **Artigo 52º**

##### **Da designação dos membros da JAM**

1 - O chefe de finanças ou, quando haja mais de um serviço de finanças no município, o chefe do serviço de finanças 1 do mesmo solicita às entidades referidas no artigo 50º que designem, no prazo de 20 dias, os respectivos vogais.

2 - Decorrido o prazo mencionado no número anterior sem que tenham sido designados os vogais referidos na alínea d) do nº 1 do artigo 50º, o presidente da JAM procede à sua nomeação de entre agricultores da área do município.

#### **Artigo 53º**

##### **Da substituição dos membros da JAM**

1 - Os membros da JAM prestam serviço por tempo indeterminado, podendo ser substituídos nas seguintes circunstâncias:

- a) Quando apresentem pedidos de escusa, aleguem impedimento ou, por faltas reiteradas às sessões devidamente convocadas, façam presumir a sua intenção de não exercer o cargo com carácter de permanência;
- b) Por iniciativa fundamentada do presidente.

2 - Ao processo de substituição aplicam-se, com as devidas adaptações, as regras do artigo anterior.

#### **Artigo 54º**

##### **Das reuniões da JAM**

1 - A JAM reúne sempre que o julgue conveniente, estando presente a maioria dos seus membros.

2 - Na falta do presidente, este é substituído pelo vogal designado pelo Ministério da Agricultura.

3 - Na falta do secretário, o presidente designa, de entre os membros da JAM, quem o substitua.

4 - As decisões são tomadas por maioria, tendo o presidente, em caso de empate, voto de qualidade.

#### **Artigo 55º**

##### **Dos membros da JAM**

1 - Os membros da JAM colaboram nas tarefas de avaliação com imparcialidade e independência técnica.

2 - Os funcionários de outros serviços públicos nomeados para a JAM, embora funcionalmente subordinados à DGCI, não ficam submetidos à sua jurisdição disciplinar, competindo a esta participar aos departamentos de que os funcionários dependam as infracções por eles praticadas, sem embargo de lhes dispensar os serviços quando o entender, com base em decisão fundamentada.



3 - Os membros da JAM que não sejam funcionários da DGCI ou de serviços públicos ficam, pelos actos que nessa qualidade pratiquem, subordinados à referida Direcção-Geral, a qual pode aplicar as medidas julgadas necessárias, incluindo a de exclusão.

4 - Com excepção do presidente, os membros da JAM consideram-se domiciliados no local onde esta tiver a sede.

## **SUBSECÇÃO II**

### **Dos peritos avaliadores**

#### **Artigo 56º**

##### **Designação**

1 - A avaliação geral é efectuada por peritos avaliadores nomeados pelo director-geral dos Impostos para cada serviço de finanças.

2 - O número de peritos avaliadores em cada serviço de finanças é fixado pelo director-geral dos Impostos.

3 - A designação dos peritos avaliadores recai preferencialmente em engenheiros agrónomos, silvicultores, licenciados equivalentes, engenheiros técnicos agrários, agentes técnicos de agricultura ou em técnicos possuidores de habilitação profissional adequada ao exercício daquelas funções.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

4 - Na falta de diplomados ou técnicos com as habilitações referidas no número anterior, a designação recai em proprietários de prédios rústicos.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

5 - Os peritos avaliadores podem, no exercício das suas tarefas, socorrer-se de auxiliares locais, que prestarão, designadamente, informações e apoio na medição de áreas.

#### **Artigo 57º**

##### **Competências**

1 - Compete aos peritos avaliadores realizar as operações de distribuição parcelar e registo de distribuição nas avaliações gerais de base cadastral e não cadastral.

2 - Sempre que o perito avaliador, por inexistência ou insuficiência de elementos dos quadros, encontre dificuldades na distribuição e registo das parcelas deve, sem suspender os trabalhos, comunicar o facto à JAM.

#### **Artigo 58º**

##### **Peritos avaliadores permanentes**

1 - As avaliações directas de prédios rústicos são efectuadas por peritos avaliadores permanentes, pelo menos um por cada serviço de finanças, com observância do disposto no artigo 56.º

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

2 - Os peritos avaliadores permanentes tomam posse perante o chefe de finanças.

3 - Os peritos avaliadores permanentes devem ser substituídos quando apresentem pedido de escusa, aleguem impedimento ou por proposta fundamentada dos serviços com base na falta de capacidade técnica para o exercício das funções ou em grave violação dos deveres funcionais.

#### **Artigo 59º**

##### **Competência dos peritos avaliadores permanentes**

Compete aos peritos avaliadores permanentes:

- a) Realizar as avaliações directas que lhes forem cometidas;
- b) Dar parecer sobre o valor dos prédios rústicos quando para tal forem solicitados nos termos da lei.

## **SECÇÃO II**

### **Da propriedade urbana**

#### **Artigo 60º**

##### **Organismos de coordenação de avaliação**

- 1 - Os organismos de coordenação de avaliação de prédios urbanos são:
- a) A Direcção-Geral dos Impostos.
  - b) A Comissão Nacional de Avaliação de Prédios Urbanos (CNAPU);
- 2 - A CNAPU funciona junto da DGCI, que lhe presta o necessário apoio administrativo.

#### **Artigo 61º**

##### **Constituição da CNAPU**

- 1 - A CNAPU é constituída por:
- a) Director-geral dos Impostos, que preside, podendo delegar no subdirector-geral responsável pelo departamento de gestão tributária competente;
  - b) Dois vogais indicados pelo Ministério das Obras Públicas, Transportes e Habitação;
  - c) Dois vogais indicados pela Associação Nacional de Municípios Portugueses;  
(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)
  - d) Dois vogais indicados pela Direcção-Geral dos Impostos, sendo um secretário;
  - e) Um vogal indicado pelo Instituto Geográfico Português;
  - f) Um vogal indicado pelas associações de proprietários;
  - g) Um vogal indicado pelas associações de inquilinos;
  - h) Um vogal indicado pelas associações de construtores;
  - i) Um vogal indicado pelas associações de empresas de promoção e de mediação imobiliária;
  - j) Um vogal indicado pelos organismos representativos dos avaliadores.
- 2 - Se as entidades referidas nas alíneas f) a i) do número anterior não chegarem a acordo quanto aos vogais que lhes compete indicar, é proposto pelo presidente um vogal de entre os indicados por cada uma daquelas entidades.
- 3 - Os membros da CNAPU são nomeados pelo Ministro das Finanças.

#### **Artigo 62º**

##### **Competências da CNAPU**

- 1 - Compete à CNAPU:
- a) Propor trienalmente, até 31 de Outubro, os coeficientes de localização mínimos e máximos a aplicar em cada município, com base designadamente em elementos fornecidos pelos peritos locais e regionais e pelas entidades representadas na CNAPU, para vigorarem nos três anos seguintes;  
(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)
  - b) Propor trienalmente, até 31 de Outubro, o zonamento e respectivos coeficientes de localização, as percentagens a que se refere o nº 2 do artigo 45º e as áreas da sua aplicação, bem como os coeficientes majorativos aplicáveis às moradias unifamiliares, com base em propostas dos peritos locais e regionais, para vigorarem nos três anos seguintes em cada município;
  - c) Propor as directrizes relativas à apreciação da qualidade construtiva, da localização excepcional, do estado deficiente de conservação e da localização e operacionalidade relativas;
  - d) Propor anualmente, até 30 de Novembro, para vigorar no ano seguinte, o valor médio de construção por metro quadrado, ouvidas as entidades oficiais e as associações privadas do sector imobiliário urbano;
  - e) Propor à Direcção-Geral dos Impostos as medidas que entender convenientes no sentido do aperfeiçoamento das operações de avaliação.

f) Organizar listas de peritos avaliadores independentes por distrito e por ordem alfabética e designar os mesmos para efeitos da segunda avaliação de prédios urbanos, ao abrigo do disposto nos artigos 15.º -A a 15.º -N do Decreto -Lei n.º 287/2003, de 12 de Novembro, com a redacção actual.

(aditado pela Lei n.º 60-A/2011, de 30 de Novembro)

2 - Tratando-se de conjuntos ou empreendimentos urbanísticos implantados em áreas cujo zonamento não tenha ainda sido aprovado ou, tendo-o sido, se encontre desactualizado, as propostas referidas nas alíneas a) e b) do n.º 1 são apresentadas anualmente.

3 - As propostas a que se referem as alíneas a) a d) do n.º 1 e o número anterior são aprovadas por portaria do Ministro das Finanças.

4 - Aplica-se à CNAPU o disposto no n.º 2 do artigo 49º.

### **Artigo 63º**

#### **Perito local**

1 - Em cada serviço de finanças existem um ou mais peritos locais, nomeados pelo director-geral dos Impostos, que prestam serviço por tempo indeterminado.

2 - O número de peritos locais, em cada serviço de finanças, é fixado pelo director-geral dos Impostos.

3 - A designação dos peritos locais recai, preferencialmente, em engenheiros civis, arquitectos, engenheiros técnicos civis, agentes técnicos de engenharia ou arquitectura ou em diplomados com currículo adequado e em técnicos possuidores de habilitação profissional adequada ao exercício daquelas funções.

(alterado pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

4 - Revogado.

(alterado pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

### **Artigo 64º**

#### **Competências do perito local**

Compete aos peritos locais:

a) Realizar as avaliações dos prédios que lhe forem cometidas e dar parecer sobre o valor dos prédios urbanos quando para tal forem solicitados nos termos da lei;

b) Elaborar trienalmente ou anualmente proposta do zonamento do município ou parte do município em que exercem a actividade, consoante o previsto nos n.ºs 1 e 2 do artigo 62º.

### **Artigo 65º**

#### **Perito regional**

1 - Os peritos regionais a que se referem os artigos 74º e 76º são nomeados pelo director-geral dos Impostos, mediante proposta do director de finanças.

2 - Os peritos regionais constam de listas organizadas nas direcções de finanças, observando-se o disposto nos n.ºs 3 e 4 dos artigos 56º e 63º, consoante o caso.

3 - As listas referidas no número anterior incluem os engenheiros pertencentes ao quadro dos serviços centrais da Direcção-Geral dos Impostos que superintendem nos serviços de avaliações.

### **Artigo 66º**

#### **Competências do perito regional**

1 - Compete ao perito regional:

a) Intervir nas segundas avaliações;

b) Coordenar os peritos locais na elaboração da proposta dos zonamentos municipais;

c) Dar parecer sobre o valor dos prédios, quando para tal for solicitado, nos termos da lei.

2 - Os peritos regionais que fazem a coordenação referida na alínea b) do número anterior são designados pelo director-geral dos Impostos.

### **SECÇÃO III**

#### **Disposições comuns**

#### **Artigo 67º**

##### **Orientação e fiscalização**

A orientação e a fiscalização dos trabalhos dos peritos cabem aos chefes de finanças, sem prejuízo de poderem ser atribuídas pelo director-geral dos Impostos aos técnicos da Direcção de Serviços de Avaliações.

#### **Artigo 68º**

##### **Remunerações e transportes**

1 - O Ministro das Finanças fixará anualmente, por despacho, as remunerações dos vogais da CNAPR e da CNAPU, as remunerações e abonos de transporte dos membros da JAM, dos peritos avaliadores, dos peritos avaliadores permanentes, dos peritos locais e dos peritos regionais, bem como os salários dos auxiliares locais.

2 - Ficam a cargo do sujeito passivo as despesas da avaliação efectuada a seu pedido, sempre que o valor contestado se mantenha.

#### **Artigo 69º**

##### **Impedimentos**

1 - Nenhum perito avaliador, perito avaliador permanente, perito local e perito regional pode intervir na avaliação de prédios próprios ou em que seja interessada, a qualquer título, entidade de que seja administrador ou colaborador, nem de prédios em que sejam interessados seus ascendentes, descendentes ou parentes e afins até ao 4º grau da linha colateral.

2 - As avaliações efectuadas contra o disposto no número anterior são anuladas oficiosamente ou a requerimento dos interessados.

3 - A nomeação de perito regional não é incompatível com a de perito avaliador, de perito avaliador permanente ou de perito local.

4 - Nenhum perito regional pode integrar uma comissão de avaliação de que faça parte um seu ascendente, descendente, irmão, tio ou sobrinho ou afins do mesmo grau.

#### **Artigo 70º**

##### **Posse e substituição**

1 - Os peritos avaliadores, os peritos avaliadores permanentes, os peritos locais e os vogais nomeados pelas câmaras municipais tomam posse perante o chefe de finanças onde prestam serviço e os peritos regionais, salvo os mencionados no n.º 3 do artigo 65.º, tomam posse perante o chefe de finanças da área da sua residência.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

2 - Os peritos referidos no número anterior devem ser substituídos quando apresentem pedido de escusa, aleguem impedimento ou por proposta fundamentada dos serviços com base na falta de capacidade técnica para o exercício das suas funções ou grave violação dos deveres funcionais.

3 - O disposto no número anterior aplica-se aos vogais nomeados pelas câmaras municipais, cabendo ao chefe de finanças solicitar a substituição à entidade competente.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

## **CAPÍTULO VIII**

### **Reclamações e impugnações da avaliação**

#### **SECÇÃO I**

##### **De prédios rústicos**

##### **Artigo 71º**

###### **Reclamações das avaliações gerais**

1 - Concluída a avaliação cadastral ou não cadastral dos prédios rústicos da área de um serviço de finanças, o seu resultado é posto à reclamação por um período de 30 dias, que pode ser prorrogado, até ao máximo de 60 dias, pelo director de finanças, quando as circunstâncias o justificarem.

2 - O local e o período durante o qual o resultado da distribuição está patente aos interessados são publicitados, com a antecedência mínima de 10 dias, através de editais e de outros meios adequados, nomeadamente a imprensa local.

3 - Nos municípios não submetidos a cadastro, a reclamação contra as áreas de prédios rústicos só é aceite se a diferença entre a área apurada pelo perito avaliador e a contestada for superior a 10%, a não ser que seja comprovada por suporte cartográfico da responsabilidade do proprietário.

##### **Artigo 72º**

###### **Formalidades da reclamação**

1 - A reclamação referida no artigo anterior é dirigida ao chefe de finanças e tem por base uma petição da qual deve constar a:

- a) Identificação do reclamante;
- b) Identificação e designação do prédio ou das parcelas objecto da reclamação;
- c) Indicação da qualidade e classe que considerem aplicáveis, quanto à distribuição parcelar;
- d) Indicação de todas as circunstâncias julgadas relevantes, nomeadamente a identificação de parcelas que se entenda deverem servir para confronto;
- e) Área considerada correcta para as parcelas e, nas zonas de cadastro diferido e de base não cadastral, também as confrontações e a área total do prédio quando seja contestada.

2 - As petições podem ser instruídas com os documentos de que o reclamante disponha e que julgue de interesse para a decisão.

##### **Artigo 73º**

###### **Apreciação das reclamações**

1 - O chefe de finanças decide as reclamações que tenham por fundamento erro na designação das pessoas, moradas e descrição dos prédios.

2 - Caso verifique a existência de prédios omissos, o chefe de finanças promove a sua avaliação, nos termos do presente Código.

3 - O resultado das avaliações referidas no número anterior é notificado ao sujeito passivo, podendo este reclamar no prazo de 30 dias.

##### **Artigo 74º**

###### **Segunda avaliação**

1 - As reclamações que tenham por fundamento a área, qualidade e classe das parcelas ou os elementos em que se baseou a avaliação dos prédios ou parte de prédios referidos no artigo 28º dão lugar a uma segunda avaliação, a efectuar por uma comissão composta por dois peritos regionais designados pelo director de finanças, um dos quais preside, e pelo sujeito passivo ou seu representante.

- 2 - Nas zonas de cadastro diferido e nos municípios com avaliação de base não cadastral as reclamações referidas no número anterior abrangem também a área total do prédio.
- 3 - O perito regional que presidir à comissão de avaliação tem apenas voto de desempate, devendo conformar-se com um dos laudos.
- 4 - A indicação do representante do sujeito passivo deve ser comunicada por escrito ao chefe de finanças até 10 dias antes da data marcada para a avaliação.
- 5 - O sujeito passivo ou o seu representante prestam compromisso de honra perante o chefe de finanças, no dia designado para a avaliação, lavrando-se o respectivo termo.
- 6 - A falta de comparência do sujeito passivo ou do seu representante torna definitivo o resultado da primeira avaliação, salvo se a falta for justificada no prazo de oito dias, caso em que apenas é permitido um adiamento.

### **Artigo 75º** **Segunda avaliação directa**

- 1 - Quando o sujeito passivo ou o chefe de finanças não concordarem com o resultado da avaliação directa de prédios rústicos podem, respectivamente, requerer ou promover uma segunda avaliação, no prazo de 30 dias contados da data em que o primeiro tenha sido notificado.
- 2 - A segunda avaliação é realizada com observância do disposto no presente Código por uma comissão com a composição e nos termos referidos no artigo 74º
- 3 - Se a segunda avaliação for requerida pelo sujeito passivo, a sua falta de comparência ou a do seu representante torna definitivo o resultado da primeira avaliação, salvo se a falta for justificada no prazo de oito dias, caso em que se permite um adiamento.
- 4 - Sempre que a segunda avaliação seja promovida pelo chefe de finanças, o sujeito passivo deve ser notificado para, no prazo de 20 dias, comunicar se pretende integrar a comissão ou nomear o seu representante.
- 5 - No caso previsto no número anterior, se o sujeito passivo não comunicar que pretende integrar a comissão ou não indicar o seu representante no prazo aí fixado ou, indicando-o, o mesmo não compareça, a competência para a nomeação do representante devolve-se ao chefe de finanças, que nomeará um perito regional.
- 6 - No caso referido no nº 4, à não comparência do sujeito passivo ou do seu representante aplica-se a parte final do nº 3.

## **SECÇÃO II** **De prédios urbanos**

### **Artigo 76º** **Segunda avaliação de prédios urbanos**

- 1 - Quando o sujeito passivo, a câmara municipal ou o chefe de finanças não concordarem com o resultado da avaliação directa de prédios urbanos, podem, respectivamente, requerer ou promover uma segunda avaliação, no prazo de 30 dias contados da data em que o primeiro tenha sido notificado.  
(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)
- 2 - A segunda avaliação é realizada com observância do disposto nos artigos 38.º e seguintes, por uma comissão composta por um perito regional designado pelo director de finanças em função da sua posição na lista organizada por ordem alfabética para esse efeito, que preside à comissão, um vogal nomeado pela respectiva câmara municipal e o sujeito passivo ou seu representante.  
(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)
- 3 - Pelo pedido da segunda avaliação é devida uma taxa a fixar entre 5 e 20 unidades de conta, tendo em conta a complexidade da matéria, cujo montante é devolvido se o valor patrimonial se considerar distorcido.  
(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)
- 4 - Não obstante o disposto no n.º 2, desde que o valor patrimonial tributário, determinado nos termos dos artigos 38.º e seguintes, se apresente distorcido

relativamente ao valor normal de mercado, a comissão efectua a avaliação em causa e fixa novo valor patrimonial tributário que releva apenas para efeitos de IRS, IRC e IMT, devidamente fundamentada, de acordo com as regras constantes do n.º 2 do artigo 46.º, quando se trate de edificações, ou por aplicação do método comparativo dos valores de mercado no caso dos terrenos para construção e dos terrenos previstos no n.º 3 do mesmo artigo.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

5 - Para efeitos dos números anteriores, o valor patrimonial tributário considera-se distorcido quando é superior em mais de 15 % do valor normal de mercado, ou quando o prédio apresenta características valorativas que o diferenciam do padrão normal para a zona, designadamente a sumptuosidade, as áreas invulgares e a arquitectura, e o valor patrimonial tributário é inferior em mais de 15 % do valor normal de mercado.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

6 - Sempre que o pedido ou promoção da segunda avaliação sejam efectuados nos termos do n.º 4, devem ser devidamente fundamentados.

(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

7 - É aplicável o disposto nos nºs 3 a 6 do artigo 74º e nos nºs 4 a 6 do artigo 75º.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

8 - Quando uma avaliação de prédio urbano seja efectuada por omissão à matriz ou na sequência de transmissão onerosa de imóveis e o alienante seja interessado para efeitos tributários deverá o mesmo ser notificado do seu resultado para, querendo, requerer segunda avaliação, no prazo e termos dos números anteriores, caso em que poderá integrar a comissão referida no nº 2 ou nomear o seu representante.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

9 - Nas avaliações em que intervierem simultaneamente o alienante e o adquirente ou os seus representantes, o perito regional que presidir à avaliação tem direito a voto e, em caso de empate, voto de qualidade.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

10 - Na designação dos peritos regionais que integram a comissão referida no n.º 2, deve atender -se ao seu domicílio e à localização do prédio a avaliar, com vista a uma maior economia de custos.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

11 - A designação dos vogais nomeados pela câmara municipal é efectuada nos seguintes termos:

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

a) São afectos por tempo indeterminado, a um ou mais serviços de finanças;

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

b) Na falta de nomeação do vogal da câmara municipal por prazo superior a 20 dias a contar da data em que for pedida, a comissão é composta por dois peritos regionais designados pelo director de finanças, um dos quais preside, e pelo sujeito passivo ou seu representante;

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

c) Na falta de comparência do vogal nomeado pela câmara municipal, o chefe de finanças nomeia um perito regional, que o substitui.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

12 - É aplicável aos vogais designados pelas câmaras municipais, o disposto nos artigos 67.º e 69.º

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

13 - No caso dos prédios em propriedade, sempre que haja mais do que um pedido de segunda avaliação, devem os proprietários nomear um só representante para integrar a comissão referida no n.º 2.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

14 - A remuneração do vogal é da responsabilidade da câmara municipal e do sujeito passivo no caso do seu representante.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

**SECÇÃO III**  
**Disposição comum**

**Artigo 77º**  
**Impugnação**

- 1 - Do resultado das segundas avaliações cabe impugnação judicial, nos termos definidos no Código de Procedimento e de Processo Tributário.
- 2 - A impugnação referida no número anterior pode ter como fundamento qualquer ilegalidade, designadamente a errónea quantificação do valor patrimonial tributário do prédio.

**CAPÍTULO IX**  
**Organização e conservação das matrizes**

**SECÇÃO I**  
**Disposições comuns**

**Artigo 78º**  
**Competência para a organização e conservação das matrizes**

- 1 - A organização e conservação das matrizes incumbem aos serviços de finanças onde os prédios se encontram situados.
- 2 - Podem os serviços centrais da Direcção-Geral dos Impostos, ouvido o director de finanças, chamar a si a competência para a organização das matrizes de qualquer serviço de finanças.

**Artigo 79º**  
**Inscrição de prédio situado em mais de uma freguesia**

- 1 - Se um prédio se encontrar em duas freguesias do mesmo ou de diferentes concelhos e for urbano, é inscrito na matriz da freguesia em que se localize a parte onde tenha a entrada principal.
- 2 - Se o prédio for rústico e não vedado, é inscrito na freguesia onde esteja situada a maior parte.
- 3 - Se o prédio for rústico e vedado, deve inscrever-se na freguesia a que pertença a parte onde se situe a serventia principal.
- 4 - Diz-se vedado o prédio circunscrito por cerca, muro ou outro meio tendente a impedir o acesso do público de maneira eficaz e duradoura.

**Artigo 80º**  
**Forma das matrizes**

- 1 - As matrizes são constituídas por registos efectuados, por artigo, em suporte informático ou de papel.
- 2 - Salvo o disposto nos artigos 84º e 92º, a cada prédio corresponde um único artigo na matriz.
- 3 - A numeração dos artigos é seguida na matriz de cada freguesia e em cada secção na matriz cadastral.

**Artigo 81º**  
**Inscrição de prédio de herança indivisa**

- 1 - Quando um prédio faça parte de herança indivisa, é inscrito na matriz predial respectiva em nome do autor da herança com o aditamento «Cabeça-de-casal da herança de...», sendo atribuído à herança indivisa, oficiosamente, o respectivo número



de identificação fiscal pelo serviço de finanças referido no artigo 25º do Código do Imposto do Selo.

2 - O serviço de finanças referido no número anterior comunica ao serviço de finanças da área da situação dos prédios transmitidos o número de identificação fiscal atribuído para efeitos do competente averbamento na matriz.

3 - Quando os prédios que integram a herança forem transmitidos para um único herdeiro serão inscritos na matriz predial respectiva nesse nome.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

### **Artigo 82º**

#### **Inscrição de prédio em regime de compropriedade**

1 - A compropriedade deve inscrever-se em nome de todos os comproprietários, com indicação da parte que caiba a cada um e das correspondentes fracções do valor patrimonial tributário, sem prejuízo do disposto no artigo 92º quanto à propriedade horizontal.

2 - Quando não seja conhecida a parte que caiba a cada um dos comproprietários, o prédio é inscrito em nome de todos eles, por ordem alfabética.

### **Artigo 83º**

#### **Inscrição de prédios isentos**

A inscrição dos prédios isentos faz-se nos termos gerais, mencionando-se, porém, na coluna das observações, o preceito legal que estabeleça a isenção, devendo ainda, quando esta situação seja temporária, indicar-se, na referida coluna, as datas em que tenha início e termo, bem como o respectivo despacho e o processo em que haja sido proferido, sendo caso disso.

### **Artigo 84º**

#### **Inscrição de prédios mistos**

Cada uma das partes distintas do prédio misto é inscrita na matriz que lhe competir.

## **SECÇÃO II**

### **Matrizes cadastrais rústicas**

### **Artigo 85º**

#### **Base cadastral das matrizes**

As matrizes rústicas são organizadas com base nos elementos do cadastro extraídos da carta cadastral do País, fornecida pelo Instituto Geográfico Português.

### **Artigo 86º**

#### **Matriz rústica**

1 - As matrizes cadastrais rústicas devem especificar:

- a) A designação cadastral do prédio;
- b) O nome, identificação fiscal e residência dos proprietários usufrutuários ou superficiários;
- c) A localização e nome dos prédios, quando o tenham;
- d) Os direitos referentes a cada prédio, incluindo os resultantes de ónus e encargos permanentes que incidam sobre outros prédios;
- e) As parcelas com o seu número de ordem, qualidade de cultura, classe, destino e área em hectares;
- f) O valor patrimonial tributário.

2 - Nos municípios onde exista cadastro predial, a matriz deve compreender ainda o número de identificação predial (NIP).

### **Artigo 87º** **Árvores**

1 - Se no prédio existirem árvores dispersas pertencentes ao dono do terreno, são tais árvores, para efeitos de inscrição, incluídas nas parcelas em que estiverem situadas, devendo figurar na matriz, em coluna própria, o número de exemplares de cada qualidade e classe.

2 - Quando os proprietários ou usufrutuários das árvores dispersas não o forem do terreno, as ditas árvores constam de tantas inscrições quantos os titulares referidos.

3 - As inscrições a que se refere o número anterior mencionam as parcelas em que as árvores dispersas estão situadas, as qualidades e classes que foram atribuídas às mesmas árvores e recebem a designação cadastral do terreno, distinguindo-se por letras maiúsculas segundo a ordem alfabética.

### **Artigo 88º** **Publicação**

O Ministro das Finanças fixa, em despacho publicado no Diário da República, a data a partir da qual cada concelho fica submetido, para efeitos fiscais, ao regime de cadastro predial.

## **SECÇÃO III** **Matrizes não cadastrais rústicas**

### **Artigo 89º** **Registos de avaliação**

As inscrições definitivas dos registos de avaliação devem ser reproduzidas nas matrizes rústicas, seguindo-se a ordem topográfica adoptada.

### **Artigo 90º** **Arquivo**

Os registos de avaliação, depois de organizadas as matrizes, devem ser arquivadas na direcção de finanças do respectivo distrito.

## **SECÇÃO IV** **Matrizes urbanas**

### **Artigo 91º** **Matriz urbana**

1 - As matrizes urbanas devem especificar:

- a) O nome, identificação fiscal e residência dos proprietários, usufrutuários ou superficiários;
- b) A localização e nome do prédio, quando o tenha, confrontações ou número de polícia, quando exista;
- c) Descrição do prédio ou indicação da sua tipologia, quando esta exista;
- d) Os elementos considerados para o cálculo do valor patrimonial tributário do prédio;
- e) O valor patrimonial tributário.

2 - Nos municípios onde exista cadastro predial, a matriz deve compreender ainda o número de identificação predial (NIP).

## **Artigo 92º**

### **Inscrição de prédio em regime de propriedade horizontal**

- 1 - A cada edifício em regime de propriedade horizontal corresponde uma só inscrição na matriz.
- 2 - Na descrição genérica do edifício deve mencionar-se o facto de ele se encontrar em regime de propriedade horizontal.
- 3 - Cada uma das fracções autónomas é pormenorizadamente descrita e individualizada pela letra maiúscula que lhe competir segundo a ordem alfabética.

## **SECÇÃO V**

### **Cadernetas prediais**

## **Artigo 93º**

### **Cadernetas prediais**

- 1 - Por cada prédio inscrito na matriz é preenchida e entregue ao sujeito passivo uma caderneta predial do modelo aprovado.
- 2 - As cadernetas prediais podem ser substituídas, na parte respeitante ao extracto dos elementos matriciais constantes das matrizes, por fotocópias devidamente autenticadas.
- 3 - O preenchimento das cadernetas ou fotocópia compete ao serviço que organizar as respectivas matrizes.
- 4 - Os notários, conservadores e oficiais dos registos, bem como as entidades profissionais com competência para autenticar documentos particulares que titulem actos ou contratos sujeitos a registo predial, sempre que intervenham em actos ou contratos que exijam a apresentação da caderneta predial referida no n.º 1 relativa a prédios objecto desses actos, contratos ou factos, podem obtê-la por via electrónica e entregá-la, gratuitamente, ao sujeito passivo.  
(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)
- 5 - Nos casos em que a declaração modelo n.º 1 do IMI é entregue para efeitos de inscrição de prédio urbano ou fracção autónoma na matriz, os notários, conservadores e oficiais dos registos, bem como as entidades profissionais com competência para autenticar documentos particulares que titulem actos ou contratos sujeitos a registo predial que intervenham em actos ou contratos que exijam a sua apresentação podem obtê-la por via electrónica.  
(alterado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

## **Artigo 94º**

### **Encerramento das matrizes**

O serviço anual de conservação das matrizes é encerrado em 31 de Dezembro.

## **SECÇÃO VI**

### **Guarda e conservação do cadastro geométrico**

## **Artigo 95º**

### **Competência para conservar os elementos**

- 1 - Compete à Direcção-Geral dos Impostos a guarda e conservação dos elementos de base geométrica em seu poder, bem como das matrizes.
- 2 - As alterações nos mapas parcelares incumbem ao Instituto Geográfico Português e são consignadas em três exemplares dos mesmos mapas, um dos quais fica no Instituto, outro na referida Direcção-Geral dos Impostos e o terceiro no serviço de finanças respectivo.

**Artigo 96º**  
**Secções cadastrais nas direcções de finanças**

Em tudo o que se refira à guarda e conservação do cadastro, o director de finanças deve corresponder-se com o Instituto Geográfico Português através das delegações deste que actuem na área da sua jurisdição, ou directamente, se estas não existirem.

**Artigo 97º**  
**Alterações nas matrizes**

- 1 - As modificações que se verifiquem nos limites dos prédios, por transmissão de parte deles, parcelamento ou qualquer outra causa, devem ser comunicadas pelos serviços da Direcção-Geral dos Impostos ao Instituto Geográfico Português, para que este possa proceder às correspondentes alterações nos mapas parcelares e seus duplicados.
- 2 - Os peritos que procedam às alterações previstas neste artigo podem, quando se justifique, actualizar o mapa parcelar para além das alterações requeridas, com excepção das estremas com outros proprietários.
- 3 - Na divisão de prédios, a requerimento dos interessados, o perito pode corrigir a distribuição das parcelas divididas.
- 4 - Nas alterações podem ser fixadas tarifas de qualidades e classes não consideradas nos quadros primitivos por analogia com outras semelhantes de freguesias próximas.
- 5 - Sempre que ocorram as modificações previstas no nº 1, o perito do Instituto Geográfico Português encarregado de introduzir nos mapas parcelares as correspondentes alterações pode ainda corrigir a qualificação e classificação das parcelas divididas, se verificar que tais alterações implicam a sua correcção.

**Artigo 98º**  
**Verbetes**

- 1 - As comunicações a que se refere o artigo anterior devem ser feitas relativamente a cada prédio que tenha sofrido modificação em verbetes do modelo aprovado pelo Ministro das Finanças, nos termos seguintes:
  - a) Se a modificação for consequência da divisão do prédio, são preenchidos tantos verbetes quantos os prédios que resultarem da divisão;
  - b) No caso de eliminação do prédio na matriz por destruição total ou transformação de rústico em urbano, o verbete indica apenas o nome do proprietário, a designação cadastral e o motivo da supressão;
  - c) Quando os prédios rústicos sejam parcialmente destruídos, ou só em parte se transformem em urbanos, procede-se em harmonia com as regras anteriores;
  - d) No caso de emparcelamento ou de reunião de prédios confinantes, preenche-se um verbete por cada nova unidade constituída, com indicação do nome do proprietário e das designações cadastrais que lhes competiam.
- 2 - A remessa dos verbetes é feita no mês seguinte àquele em que se tenha verificado qualquer das hipóteses abrangidas pelas regras precedentes.
- 3 - Os verbetes, depois de verificados, são remetidos pelo serviço competente da Direcção-Geral dos Impostos ao Instituto Geográfico Português, para alteração dos mapas parcelares.

**Artigo 99º**  
**Inscrição de novos prédios ou de prédios modificados quanto aos limites**

Os novos prédios e aqueles cujos limites tenham sido modificados recebem o número de inscrição que na matriz lhes competir, atendendo às regras seguintes:

- a) Não podem ser utilizados os números de prédios que passem a constituir um novo artigo matricial;

- b) São referenciadas as designações cadastrais anteriormente atribuídas aos elementos que entrarem na formação de novos prédios e nas inscrições de cada um desses elementos menciona-se o artigo matricial da nova unidade;
- c) O prédio constituído pela reunião de prédios confinantes tem uma só inscrição na matriz cadastral.

#### **Artigo 100º**

##### **Parcelas**

As parcelas de qualquer prédio devem ser novamente numeradas sempre que em ulterior distribuição se modifique o número delas ou haja alteração por anexação ou divisão de prédios.

#### **Artigo 101º**

##### **Alteração da classificação de prédio**

A transformação de prédio urbano em rústico ou de rústico em urbano determina o ajustamento do mapa parcelar e a correspondente inscrição ou eliminação na matriz cadastral, conforme o caso.

#### **Artigo 102º**

##### **Parcelas cadastrais de prédios rústicos**

A nova distribuição das parcelas cadastrais deve ser efectuada segundo os quadros de qualificação e classificação que se encontrem em vigor, do mesmo modo se procedendo no respeitante à aplicação das tarifas.

#### **Artigo 103º**

##### **Alterações promovidas pelo IGP**

As alterações que o Instituto Geográfico Português detectar, independentemente de comunicação dos serviços de finanças, são consignadas em três exemplares dos mapas parcelares, um dos quais fica em seu poder, outro na Direcção-Geral dos Impostos ou na direcção de finanças, quando a esta competir a guarda e conservação do cadastro, e o terceiro no serviço de finanças.

#### **Artigo 104º**

##### **Processo**

As alterações referidas no artigo anterior são introduzidas nas fichas dos prédios por elas afectadas, mediante processo organizado pelo Instituto Geográfico Português, que é remetido aos serviços de finanças após resolução.

#### **Artigo 105º**

##### **Relações das alterações das matrizes cadastrais**

- 1 - Das alterações que se efectuarem nas matrizes cadastrais, quer oficiosamente, quer em virtude das decisões proferidas a requerimento dos sujeitos passivos, organizam-se todos os meses relações em triplicado, por cada matriz, contendo a referência à designação cadastral dos prédios por ordem da sua inscrição, as alterações ocorridas e os factos que as motivaram.
- 2 - Aos serviços competentes da Direcção-Geral dos Impostos são enviados dois exemplares da mencionada relação até ao dia 15 mês imediato àquele a que respeite, ficando o terceiro arquivado no respectivo serviço de finanças.
- 3 - Um dos exemplares da relação é remetido ao Instituto Geográfico Português.

## **SECÇÃO VII** **Alterações matriciais**

### **Artigo 106º** **Regras para a alteração das matrizes**

As alterações a introduzir nas matrizes devem obedecer às regras seguintes:

- a) Os prédios omissos inscrevem-se em artigos adicionais, continuando-se a numeração precedente e acrescentando-se ao texto a nota «Omisso desde...»;
- b) Os prédios novos são inscritos pela forma declarada na alínea anterior, devendo, quanto aos urbanos, indicar-se a data referida no artigo 10º e eliminar-se o artigo correspondente ao terreno de implantação e, quanto aos prédios rústicos, indicar-se a data em que lhes foi atribuída essa classificação e os motivos;
- c) Os prédios melhorados, modificados ou reconstruídos inscrevem-se em novos artigos da matriz, lançando-se nos respectivos textos, conforme os casos: «Melhorado (modificado ou reconstruído) em ... de ... de ... - Estava inscrito sob o artigo ...»;
- d) Tratando-se de prédios modificados ou melhorados sem variação de número de fogos ou andares, a alteração é feita no respectivo artigo, anotando-se no texto: «Modificado (ou melhorado) em ... de ... de ...»;
- e) Se um prédio for dividido, é eliminada a sua inscrição na matriz e cada novo prédio resultante da divisão é inscrito em artigo adicional;
- f) O prédio constituído pela reunião de outros prédios é inscrito em artigo adicional, eliminando-se as inscrições dos que deixaram de ter existência autónoma e anotando-se na nova inscrição: «Formado pela reunião dos artigos ...»;
- g) Quando se verifique demolição ou destruição total de um prédio, o correspondente artigo é eliminado, rectificando-se a descrição na matriz e alterando-se o valor patrimonial tributário, de harmonia com o resultado da avaliação, se a demolição ou destruição forem parciais;
- h) Quando haja lugar a nova classificação de um prédio, procede-se à eliminação do artigo correspondente da matriz e se a transformação for parcial atende-se ao disposto na segunda parte da alínea anterior;
- i) As alterações do valor patrimonial tributário fazem-se indicando os novos valores patrimoniais tributários, sempre com menção do ano em que as alterações forem efectuadas e dos documentos em que se fundarem, e anulando os correspondentes elementos anteriores, mas de forma a não impossibilitar a sua leitura;
- j) Quando a folha correspondente a uma inscrição não comporte mais alterações são as mesmas continuadas em folha adicional;
- l) A anulação de um artigo da matriz efectua-se cortando com um traço o respectivo número e o correspondente valor patrimonial tributário.

## **SECÇÃO VIII** **Renovação das matrizes**

### **Artigo 107º** **Renovação das matrizes**

- 1 - Sempre que as matrizes não informatizadas se encontrem em estado de deterioração tal que, no todo ou em parte, não possam continuar a ser utilizadas, deve a Direcção-Geral dos Impostos ordenar a sua renovação.
- 2 - A renovação das matrizes consiste na cópia fiel do que nelas se encontre em vigor à data em que se efectue e faz-se apenas na medida em que se mostre necessária.
- 3 - A renovação incumbe ao serviço competente para a organização das matrizes, devendo ser autenticadas, com a rubrica do respectivo chefe, todas as folhas da matriz renovada.

### **Artigo 108º** **Substituição das matrizes**

As matrizes prediais devem ser substituídas quando, por inutilização accidental, deterioração irremediável, ou inexactidão manifesta, não possam continuar em serviço.

### **Artigo 109º** **Competência**

1 - Compete ao Ministro das Finanças, sob proposta do director-geral dos Impostos, mandar proceder à substituição das matrizes.

2 - Consoante as razões que a determinem, a substituição pode ser ordenada para todas as matrizes de um distrito para as de um ou mais municípios e ainda para as de uma ou mais freguesias do mesmo ou de diversos municípios.

### **Artigo 110º** **Declaração**

1 - Quando for ordenada a substituição das matrizes prediais urbanas, todos os proprietários usufrutuários ou superficiários são obrigados a apresentar, no serviço de finanças da área em que se situem os prédios, declaração do modelo aprovado.

2 - As declarações devem ser apresentadas em relação a cada prédio no prazo anunciado nos editais.

### **Artigo 111º** **Procedimento**

1 - O serviço de finanças deve verificar se as declarações, referidas no artigo 110º, correspondem a todos os prédios urbanos situados na freguesia ou freguesias.

2 - Esta verificação tem de estar concluída dentro de 60 dias a contar do termo do prazo para entrega das declarações.

3 - Quando os sujeitos passivos não tenham apresentado declarações referentes a quaisquer prédios, os serviços de finanças preenchem e assinam os respectivos impressos.

## **CAPÍTULO X** **Taxas**

### **Artigo 112º** **Taxas**

1 - As taxas do imposto municipal sobre imóveis são as seguintes: (ver nota no final deste art.)

a) Prédios rústicos: 0,8%;

b) Prédios urbanos: 0,4 % a 0,7 %;

(alterado pela Lei nº 64/2008, de 5 de Dezembro)

c) Prédios urbanos avaliados, nos termos do CIMI: 0,2 % a 0,4 %.

(alterado pela Lei nº 64/2008, de 5 de Dezembro)

2 - Tratando-se de prédios constituídos por parte rústica e urbana, aplica-se ao valor patrimonial tributário de cada parte a respectiva taxa.

3 - As taxas previstas nas alíneas b) e c) do n.º 1 são elevadas, anualmente, ao dobro nos casos de prédios urbanos que se encontrem devolutos há mais de um ano e elevadas, anualmente, ao triplo nos casos de prédios em ruínas, considerando-se devolutos ou em ruínas, os prédios como tal definidos em diploma próprio.

(alterado pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

4 - Para os prédios que sejam propriedade de entidades que tenham domicílio fiscal em país, território ou região sujeitos a regime fiscal claramente mais favorável, constantes de lista aprovada por portaria do Ministro das Finanças, a taxa do imposto é de 5 %.

(alterado pela Lei n.º 55-A/2010, de 31 de Dezembro)

5 - Os municípios, mediante deliberação da assembleia municipal, fixam a taxa a aplicar em cada ano, dentro dos intervalos previstos nas alíneas b) e c) do n.º 1, podendo esta ser fixada por freguesia. (ver nota no final deste art.)

(alterado pela Lei n.º 64/2008, de 5 de Dezembro)

6 - Os municípios, mediante deliberação da assembleia municipal, podem definir áreas territoriais, correspondentes a freguesias ou zonas delimitadas de freguesias, que sejam objecto de operações de reabilitação urbana ou combate à desertificação, e majorar ou minorar até 30% a taxa que vigorar para o ano a que respeita o imposto.

7 - Os municípios, mediante deliberação da assembleia municipal, podem definir áreas territoriais correspondentes a freguesias ou zonas delimitadas de freguesias e fixar uma redução até 20% da taxa que vigorar no ano a que respeita o imposto a aplicar aos prédios urbanos arrendados, que pode ser cumulativa com a definida no número anterior.

8 - Os municípios, mediante deliberação da assembleia municipal, podem majorar até 30% a taxa aplicável a prédios urbanos degradados, considerando-se como tais os que, face ao seu estado de conservação, não cumpram satisfatoriamente a sua função ou façam perigar a segurança de pessoas e bens.

9 - Os municípios, mediante deliberação da assembleia municipal, podem majorar até ao dobro a taxa aplicável aos prédios rústicos com áreas florestais que se encontrem em situação de abandono, não podendo da aplicação desta majoração resultar uma colecta de imposto inferior a (euro) 20 por cada prédio abrangido.

10 - Consideram-se prédios rústicos com áreas florestais em situação de abandono aqueles que integrem terrenos ocupados com arvoredos florestais, com uso silvo-pastoril ou incultos de longa duração, e em que se verifiquem, cumulativamente, as seguintes condições:

a) Não estarem incluídos em zonas de intervenção florestal (ZIF), nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 127/2005, de 5 de Agosto;

b) A sua exploração não estar submetida a plano de gestão florestal elaborado, aprovado e executado nos termos da legislação aplicável;

c) Não terem sido neles praticadas as operações silvícolas mínimas necessárias para reduzir a continuidade vertical e horizontal da carga combustível, de forma a limitar os riscos de ignição e propagação de incêndios no seu interior e nos prédios confinantes.

11 - Constitui competência dos municípios proceder ao levantamento dos prédios rústicos com áreas florestais em situação de abandono e à identificação dos respectivos proprietários, até 30 de Março de cada ano, para posterior comunicação à Direcção-Geral dos Impostos.

12 - Os municípios, mediante deliberação da assembleia municipal, podem fixar uma redução até 50% da taxa que vigorar no ano a que respeita o imposto a aplicar aos prédios classificados como de interesse público, de valor municipal ou património cultural, nos termos da legislação em vigor, desde que estes prédios não se encontrem abrangidos pela alínea n) do n.º 1 do artigo 40º do Estatuto dos Benefícios Fiscais.

13 - As deliberações da assembleia municipal referidas no presente artigo devem ser comunicadas à Direcção-Geral dos Impostos, por transmissão electrónica de dados, para vigorarem no ano seguinte, aplicando-se as taxas mínimas referidas no n.º 1, caso as comunicações não sejam recebidas até 30 de Novembro.

14 - No caso de as deliberações compreenderem zonas delimitadas de freguesias ou prédios individualmente considerados, das comunicações referidas no número anterior



deve constar a indicação dos artigos matriciais dos prédios abrangidos, bem como o número de identificação fiscal dos respectivos titulares.

15 - Para efeitos da aplicação da taxa do IMI prevista no n.º 3, a identificação dos prédios ou fracções autónomas em ruínas compete às câmaras municipais e deve ser comunicada à Direcção -Geral dos Impostos, nos termos e prazos referidos no n.º 13.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)

Nota: Produção de efeitos: As alterações introduzidas pela lei 64/2008 de 5 de Dezembro a este artigo produz efeitos desde 1 de Janeiro de 2008.

## **CAPÍTULO XI**

### **Liquidação**

#### **Artigo 113º**

#### **Competência e prazo da liquidação**

1 - O imposto é liquidado anualmente, em relação a cada município, pelos serviços centrais da Direcção-Geral dos Impostos, com base nos valores patrimoniais tributários dos prédios e em relação aos sujeitos passivos que constem das matrizes em 31 de Dezembro do ano a que o mesmo respeita.

2 - A liquidação referida no número anterior é efectuada nos meses de Fevereiro e Março do ano seguinte.

3 - Logo que a avaliação de prédio omissa, melhorado, modificado ou ampliado se torne definitiva, liquida-se o imposto a que houver lugar, com observância do disposto no nº 1 do artigo 116º

4 - As restantes liquidações, nomeadamente as adicionais e as resultantes de revisões oficiosas, são efectuadas a todo o tempo, sem prejuízo do disposto no artigo 116º

5 - Sempre que os pressupostos da isenção deixem de verificar-se e os sujeitos passivos não dêem cumprimento ao disposto na alínea g) do nº 1 do artigo 13º, a administração fiscal procede à liquidação extraordinária do imposto desde o ano, inclusive, ao da caducidade da isenção.

6 - Não há lugar a qualquer liquidação sempre que o montante do imposto a cobrar seja inferior a (euro) 10.

#### **Artigo 114º**

#### **Transmissão de prédios em processo judicial**

Quando um prédio possa vir a ser objecto de transmissão em processo onde deva haver lugar a graduação de créditos, a entidade responsável pelo processo notifica o serviço de finanças da área da localização dos prédios para este lhe certificar o montante total em dívida e ainda o que deve ser liquidado com referência ao ano em curso por aplicação das taxas em vigor, caso a transmissão presumivelmente venha a acontecer após o termo desse ano.

#### **Artigo 115º**

#### **Revisão oficiosa da liquidação e anulação**

1 - Sem prejuízo do disposto no artigo 78º da Lei Geral Tributária, as liquidações são oficiosamente revistas:

- a) Quando, por atraso na actualização das matrizes, o imposto tenha sido liquidado por valor diverso do legalmente devido ou em nome de outrem que não o sujeito passivo, desde que, neste último caso, não tenha ainda sido pago;
- b) Em resultado de nova avaliação;
- c) Quando tenha havido erro de que tenha resultado colecta de montante diferente do legalmente devido;

d) Quando, havendo lugar, não tenha sido considerada, concedida ou reconhecida isenção.

2 - A revisão oficiosa das liquidações, prevista nas alíneas a) a d) do nº 1, é da competência dos serviços de finanças da área da situação dos prédios.

3 - Não há lugar a qualquer anulação sempre que o montante do imposto a restituir seja inferior a (euro) 10.

### **Artigo 116º** **Caducidade do direito à liquidação**

1 - As liquidações do imposto, ainda que adicionais, são efectuadas nos prazos e termos previstos nos artigos 45º e 46º da Lei Geral Tributária, salvo nas situações previstas no nº 5 do artigo 113º, caso em que a liquidação é efectuada relativamente a todos os anos em que o sujeito passivo gozou indevidamente dos benefícios, com o limite de oito anos seguintes àquele em que os pressupostos da isenção deixaram de se verificar.

2 - No caso previsto no nº 2 do artigo 9º, o prazo de caducidade do direito à liquidação conta-se a partir do ano em que ao prédio seja dada diferente utilização.

### **Artigo 117º** **Juros compensatórios**

1 - Quando, por facto imputável ao sujeito passivo, for retardada a liquidação de parte ou totalidade do imposto devido, a esta acrescem juros compensatórios, nos termos do artigo 35º da Lei Geral Tributária.

2 - O juro conta-se dia a dia, desde o momento em que for retardada a liquidação até à data em que vier a ser suprida ou corrigida a falta.

### **Artigo 118º** **Suspensão da liquidação**

1 - Enquanto não tiver decorrido o prazo de 30 dias contados a partir da notificação da primeira avaliação ou não se tornar definitivo o resultado da segunda avaliação, quando requerida, fica suspensa a liquidação do imposto, salvo se for apresentada impugnação judicial, que não tem efeito suspensivo.

2 - Fica igualmente suspensa a liquidação do imposto enquanto não for decidido o pedido de isenção apresentado pelo sujeito passivo, para os prédios destinados a habitação própria e permanente e para os prédios de reduzido valor patrimonial de sujeitos passivos de baixos rendimentos, ao abrigo dos artigos 42º e 45º do Estatuto dos Benefícios Fiscais, desde que o requerimento seja apresentado dentro do prazo e o valor declarado, nomeadamente o valor de aquisição do acto ou contrato, seja inferior aos limites estabelecidos nesses artigos, aplicando-se, para efeitos do pagamento do imposto que venha a ser devido, os prazos previstos nos nºs 2 a 5 do artigo 120º, e sem quaisquer encargos se o indeferimento do pedido for por motivo não imputável ao sujeito passivo.

## **CAPÍTULO XII** **Pagamento**

### **Artigo 119º** **Documento de cobrança**

1 - Os serviços da Direcção-Geral dos Impostos enviam a cada sujeito passivo, até ao fim do mês anterior ao do pagamento, o competente documento de cobrança, com discriminação dos prédios, suas partes susceptíveis de utilização independente, respectivo valor patrimonial tributário e da colecta imputada a cada município da localização dos prédios.

2 - No mesmo período é disponibilizada às câmaras municipais e aos serviços de finanças da área da situação dos prédios a informação contendo os elementos referidos no número anterior, que pode ser aí consultada pelos interessados.

3 - Caso o sujeito passivo não receba o documento mencionado no nº 1, deve solicitar em qualquer serviço de finanças uma 2ª via.

### **Artigo 120º**

#### **Prazo de pagamento**

1 - O imposto deve ser pago em duas prestações, nos meses de Abril e Setembro, desde que o seu montante seja superior a (euro) 250, devendo o pagamento, no caso de esse montante ser igual ou inferior àquele limite, ser efectuado de uma só vez, durante o mês de Abril.

2 - Sempre que a liquidação deva ter lugar fora do prazo referido no nº 2 do artigo 113º o sujeito passivo é notificado para proceder ao pagamento, o qual deve ter lugar até ao fim do mês seguinte ao da notificação.

3 - Sempre que no mesmo ano, por motivos imputáveis aos serviços, seja liquidado imposto respeitante a dois ou mais anos e o montante total a cobrar seja superior a (euro) 250, o imposto relativo a cada um dos anos em atraso é pago com intervalos de seis meses contados a partir do mês seguinte inclusive ao da notificação referida no número anterior, sendo pago em primeiro lugar o imposto mais antigo.

4 - No caso previsto nos nºs 1 e 3, o não pagamento de uma prestação ou de uma anuidade, no prazo estabelecido, implica o imediato vencimento das restantes.

5 - Se o atraso na liquidação for imputável ao sujeito passivo é este notificado para proceder ao pagamento do imposto respeitante a todos os anos em atraso.

### **Artigo 121º**

#### **Juros de mora**

São devidos juros de mora nos termos do artigo 44º da Lei Geral Tributária, quando o sujeito passivo não pague o imposto dentro do prazo legalmente estabelecido no documento de cobrança, quer a liquidação tenha ocorrido no prazo normal, quer fora do prazo normal, ou ainda na sequência de liquidação adicional.

### **Artigo 122º**

#### **Garantias especiais**

1 - O imposto municipal sobre imóveis goza das garantias especiais previstas no Código Civil para a contribuição predial.

2 - Compete ao chefe de finanças da área da situação do prédio promover o registo da hipoteca legal, quando esta deva ter lugar.

## **CAPÍTULO XIII**

### **Fiscalização**

### **Artigo 123º**

#### **Poderes de fiscalização**

O cumprimento das obrigações previstas no presente Código é assegurado, em geral, pela aplicação do disposto no artigo 63º da Lei Geral Tributária e no regime complementar do procedimento de inspecção tributária, aprovado pelo artigo 1º do Decreto Lei nº 413/98, de 31 de Dezembro.

### **Artigo 124º**

#### **Entidades públicas**

1 - As entidades públicas, ou que desempenhem funções públicas, que intervenham em actos relativos à constituição, transmissão, registo ou litígio de direitos sobre prédios, devem exigir a exibição de documento comprovativo da inscrição do prédio na matriz ou, sendo omissos, de que foi apresentada a declaração para inscrição.

2 - Sempre que o cumprimento do disposto no número anterior se mostre impossível, faz-se expressa menção do facto e das razões dessa impossibilidade, devendo comunicar-se tal facto ao serviço de finanças da área da situação dos prédios.

### **Artigo 125º**

#### **Entidades fornecedoras de água, energia e telecomunicações**

1 - As entidades fornecedoras de água, energia e do serviço fixo de telefones devem, até 31 de Julho e 31 de Janeiro de cada ano, em relação ao semestre anterior, comunicar ao serviço de finanças da área da situação dos prédios os contratos celebrados com os seus clientes, bem como as suas alterações.

2 - Da comunicação referida no número anterior deve constar a identificação fiscal do proprietário, usufrutuário ou superficiário e respectivo domicílio, bem como a do artigo matricial do prédio, fracção ou parte ou, tratando-se de prédio omissos, a indicação da data da entrega da declaração para a sua inscrição na matriz.

3 - A comunicação é feita mediante impresso de modelo aprovado oficialmente ou por suporte informático.

### **Artigo 126º**

#### **Alteração de mapas parcelares**

Os serviços da administração central, as autarquias locais e os concessionários de serviços públicos devem comunicar ao serviço de finanças da área da situação dos prédios, trimestralmente, todos os factos em que tenham tido intervenção e que importem alterações de mapas parcelares.

### **Artigo 127º**

#### **Pagamento de indemnizações**

Não são pagas quaisquer indemnizações por expropriação sem observância do disposto no artigo 124º e sem que se mostrem pagas ou garantidas todas as dívidas vencidas do imposto.

### **Artigo 128º**

#### **Câmaras municipais**

1 - Às câmaras municipais compete, em particular, colaborar com a administração fiscal na fiscalização do cumprimento do disposto no presente Código, devendo, nomeadamente:

- a) Enviar mensalmente ao serviço de finanças da área da situação dos prédios os dados de que disponham relativos a alvarás de loteamento, projectos e licenças de construção, licenças de demolição e de obras, pedidos de vistorias, datas de conclusão de edifícios e seus melhoramentos ou da sua ocupação;
- b) Enviar bienalmente, até 31 de Março, aos serviços de finanças da área do município plantas dos aglomerados urbanos à escala disponível donde conste a toponímia;
- c) Enviar, oficiosamente ou a solicitação da administração fiscal, outros dados considerados pertinentes para uma eficaz fiscalização.

2 - Para efeitos do disposto no nº 6 do artigo 37º, as câmaras municipais devem remeter a informação aí referida ao serviço de finanças até ao fim do mês seguinte ao da sua aprovação.

3 - As normas, formatos e procedimentos necessários ao cumprimento do disposto no número anterior são definidos por portaria do Ministro das Finanças, após audição da Associação Nacional de Municípios Portugueses.

## **CAPÍTULO XIV**

### **Garantias**

#### **Artigo 129º**

##### **Garantias**

Os sujeitos passivos do imposto, para além do disposto no tocante às avaliações, podem socorrer-se dos meios de garantia previstos na Lei Geral Tributária e no Código de Procedimento e de Processo Tributário.

#### **Artigo 130º**

##### **Reclamação das matrizes**

1 - O sujeito passivo ou qualquer titular de um interesse directo, pessoal e legítimo, pode consultar ou obter documento comprovativo dos elementos constantes das inscrições matriciais no serviço de finanças da área da situação dos prédios.

2 - Sem prejuízo do disposto no número anterior, os pedidos sobre a existência de imóveis efectuados por qualquer entidade devem ser dirigidos ao serviço de finanças do domicílio fiscal do sujeito passivo.

3 - Os sujeitos passivos referidos no nº 1 podem, a todo o tempo, reclamar de qualquer incorrecção nas inscrições matriciais, nomeadamente com base nos seguintes fundamentos:

- a) Valor patrimonial tributário considerado desactualizado;
- b) Indevida inclusão do prédio na matriz;
- c) Erro na designação das pessoas e residências ou na descrição dos prédios;
- d) Erro de transcrição dos elementos cadastrais ou das inscrições constantes de quaisquer elementos oficiais;
- e) Duplicação ou omissão dos prédios ou das respectivas parcelas;
- f) Não averbamento de isenção já concedida ou reconhecida;
- g) Alteração na composição dos prédios em resultado de divisão, anexação de outros confinantes, rectificação de extremas ou arredondamento de propriedades;
- h) Não discriminação do valor patrimonial tributário dos prédios urbanos por andares ou divisões de utilização autónoma;
- i) Passagem do prédio ao regime de propriedade horizontal;
- j) Erro na representação topográfica, confrontações e características agrárias dos prédios rústicos;
- l) Erro nos mapas parcelares cometidos na divisão dos prédios referidos na alínea anterior;
- m) Erro na actualização dos valores patrimoniais tributários;
- n) Erro na determinação das áreas de prédios rústicos ou urbanos, desde que as diferenças entre as áreas apuradas pelo perito avaliador e a contestada sejam superiores a 10% e 5%, respectivamente.

4 - O valor patrimonial tributário resultante de avaliação directa só pode ser objecto de alteração com o fundamento previsto na alínea a) do nº 3 por meio de avaliação decorridos três anos sobre a data do encerramento da matriz em que tenha sido inscrito o resultado daquela avaliação.

5 - Quando ocorram sinistros que no todo ou em parte destruam prédios, podem os sujeitos passivos reclamar com esse fundamento a eliminação do prédio na matriz ou a redução do seu valor patrimonial tributário através da competente avaliação.

6 - Tratando-se de sinistros que afectem significativamente uma freguesia ou um município, pode a junta de freguesia ou a câmara municipal apresentar reclamação colectiva.

7 - Os efeitos das reclamações efectuadas com qualquer dos fundamentos previstos neste artigo só se produzirão na liquidação respeitante ao ano em que o pedido for apresentado.

### **Artigo 131º**

#### **Competência e prazo para apreciar as reclamações**

A apreciação das reclamações referidas no artigo anterior é da competência dos chefes de finanças da área de situação dos prédios, devendo ser decididas no prazo de 90 dias, excepto as que tiverem por fundamento o valor patrimonial tributário exagerado do prédio, as quais devem ser resolvidas no prazo de 180 dias, podendo as reclamações ser apresentadas no serviço de finanças da área do domicílio fiscal do reclamante.

### **Artigo 132º**

#### **Forma das reclamações**

1 - As reclamações que tiverem por fundamento erro na designação das pessoas, nas suas residências ou na descrição dos prédios podem ser feitas verbalmente quando o reclamante apresente prova documental ou esta consista em informação já existente no serviço de finanças, sem prejuízo de as mesmas serem reduzidas a escrito.

2 - As reclamações apresentadas com outros fundamentos devem ser apresentadas por escrito.

### **Artigo 133º**

#### **Conteúdo das reclamações**

1 - As reclamações apresentadas por escrito devem ser acompanhadas dos documentos de prova necessários à decisão.

2 - Quando necessário, as reclamações relativas a matrizes cadastrais são enviadas pelos serviços de finanças aos serviços regionais para que estes promovam junto do Instituto Geográfico Português a emissão de parecer sobre os factos alegados pelos reclamantes.

### **Artigo 134º**

#### **Prazo para a conclusão do processo de segunda avaliação**

1 - O processo de segunda avaliação deve estar concluído no prazo de 180 dias após a entrada do pedido.

2 - Se for excedido o prazo referido no número anterior, deve o sujeito passivo ser informado do motivo que levou à não conclusão do processo, devendo indicar-se um prazo previsível para a sua conclusão.

### **Artigo 135º**

#### **Avaliação de prédio em regime de propriedade horizontal**

O resultado da avaliação de edifício em regime de propriedade horizontal é notificado ao respectivo administrador, havendo-o, ou, caso contrário, a cada um dos condóminos relativamente à sua fracção autónoma, para que, querendo, possam requerer no prazo de 30 dias segunda avaliação.

## **CAPÍTULO XV**

### **Disposições diversas**

#### **Artigo 136º**

##### **Serviço de finanças competente**

- 1 - Os actos tributários consideram-se praticados nos serviços de finanças da área da situação dos prédios.
- 2 - Sem prejuízo do disposto no número anterior, a obrigação de entrega da declaração referida nos artigos 13º e 37º, bem como dos elementos referidos nos nºs 2 e 3 do artigo 37º, nos casos da alínea d) do nº 4º da Portaria nº 1282/2003, de 13 de Novembro, pode ser cumprida em qualquer serviço de finanças.

#### **Artigo 137º**

##### **Juros indemnizatórios**

São devidos juros indemnizatórios nos termos previstos no artigo 43º da Lei Geral Tributária, liquidados e pagos nos termos do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

#### **Artigo 138º**

##### **Actualização periódica**

Os valores patrimoniais tributários dos prédios urbanos são actualizados trienalmente com base em factores correspondentes a 75% dos coeficientes de desvalorização da moeda fixados anualmente por portaria do Ministro das Finanças para efeitos dos impostos sobre o rendimento.

#### **Artigo 139.º**

##### **Comunicação às câmaras municipais dos resultados da avaliação directa dos prédios urbanos**

A Direcção-Geral dos Impostos disponibiliza, por via electrónica, à câmara municipal da área da situação do imóvel, a informação relativa ao resultado da avaliação directa de prédios urbanos para efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 76.

(aditado pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro)