



AT
autoridade
tributária e aduaneira

PAGAMENTO DE IVA - MODELO P2

IDENT. DOCUMENTO

IDENTIFICAÇÃO FISCAL

Exercício

2012

REGIME E PERÍODO A QUE RESPEITA

Mensal ☐ (Mês)

Trimestral

1º 21 2º 22 3º 23 4º 24

Regime Especial Pequenos Retalhistas

1º 31 2º 32 3º 33 4º 34

Acto Isolado ☐ Outras Operações Sujeitas ☐

41 51

Referência para Pagamento

Importância a pagar

CERTIFICAÇÃO DO
PAGAMENTO

INSTRUÇÕES SOBRE O PAGAMENTO

Este documento de cobrança pode ser pago através de:

Moeda corrente;
Cheque;
Débito em conta;
Transferência conta a conta.

Em qualquer dos seguintes locais:

Secções de Cobrança dos Serviços de Finanças;
Balcões de Correios de Portugal;
Balcões de Instituições de Crédito aderentes;
Serviços on-line das Instituições de Crédito;
Rede de caixas automáticas Multibanco.

Pagamento através da rede de caixas automáticas Multibanco:

Seleccione:

Pagamentos e Outros Serviços
Estado e Sector Público
Pagamentos ao Estado,

Após o que deverá:

Introduzir a referência de pagamento;
Terminar a introdução dos dados com a tecla VERDE;
Confirmar o montante a pagar e carregar na tecla CONFIRMAR;
Guarde o talão da operação como prova de pagamento.



AT
autoridade
tributária e aduaneira

PAGAMENTO DE IVA - MODELO P2

IDENT. DOCUMENTO

IDENTIFICAÇÃO FISCAL

Exercício

2012

REGIME E PERÍODO A QUE RESPEITA

Mensal ☐ (Mês)

Trimestral

1º 21 2º 22 3º 23 4º 24

Regime Especial Pequenos Retalhistas

1º 31 2º 32 3º 33 4º 34

Acto Isolado ☐ Outras Operações Sujeitas ☐

41 51

Referência para Pagamento

Importância a pagar

CERTIFICAÇÃO DO
PAGAMENTO

INSTRUÇÕES SOBRE O PAGAMENTO

Este documento de cobrança pode ser pago através de:

Moeda corrente;
Cheque;
Débito em conta;
Transferência conta a conta.

Em qualquer dos seguintes locais:

Secções de Cobrança dos Serviços de Finanças;
Balcões de Correios de Portugal;
Balcões de Instituições de Crédito aderentes;
Serviços on-line das Instituições de Crédito;
Rede de caixas automáticas Multibanco.

Pagamento através da rede de caixas automáticas Multibanco:

Seleccione:

Pagamentos e Outros Serviços
Estado e Sector Público
Pagamentos ao Estado,

Após o que deverá:

Introduzir a referência de pagamento;
Terminar a introdução dos dados com a tecla VERDE;
Confirmar o montante a pagar e carregar na tecla CONFIRMAR;
Guarde o talão da operação como prova de pagamento.

