

Auditor Assistente (M/F) – PORTO

Adecco Professional, através da sua linha de especialização *Finance & Office*, selecciona para prestigiada Empresa sua Cliente, líder mundial em auditorias de recuperação e comprovação de transacções, um **Auditor Assistente** (m/f).

Este Profissional terá como principais **responsabilidades**:

- Rever a documentação do cliente e dados contabilísticos, de forma a identificar erros ou omissões.

Os Candidatos deverão reunir os seguintes **requisitos**:

- Formação Superior em Gestão de Empresas, Economia ou Contabilidade;
- Conhecimentos de Informática na óptica do utilizador (serão valorizados Conhecimentos de Access);
- Domínio de Língua Inglesa e/ou Espanhola;
- Sentido de responsabilidade e organização;
- Capacidade analítica e de organização.

Oferece-se oportunidade de integração em empresa sólida

Os Candidatos Seleccionados serão contactados no prazo de duas semanas.

Se considera ter o perfil adequado aos requisitos definidos, envie-nos o seu CV para rec.norte@adecco.com ou candidate-se através do site www.adecco.pt.

Para seguir e acompanhar o status da sua candidatura opte pela candidatura via site Adecco