

Instruções para preenchimento do Anexo de Clientes da Declaração Periódica do IVA

[Voltar ao Anexo de Clientes 1](#)[Voltar ao Anexo de Clientes 2](#)[Voltar ao Anexo de Clientes 3](#)[Voltar ao Anexo de Clientes 4](#)

A elaboração da informação para o preenchimento do Anexo de Clientes é composta por 4 quadros, sendo 1 por cada periodo (anexo) a preencher. O pedido de Reembolso de IVA é composto no máximo pelo reporte de informação de 4 periodos em 4 anexos.

Assim, no preenchimento do Anexo de Clientes, deve começar por preencher os seguintes campos (todos de preenchimento obrigatório):

1 - Escolher o Ano e o Mês/Trimestre respeitante à informação a preencher.

2 - Preencher o valor total que consta no campo 8 da Declaração Periódica referente ao periodo do anexo.

3 - Preencher os dados (Contribuinte e Valor) no Quadro 1 (operações efectuadas com clientes nacionais) ou no Quadro 3 (exportação de bens), sendo que o total dos valores introduzidos nos 2 quadros tem que ser igual a valor inscrito no campo 8 (ver campo de controlo no final do Quadro 1)